Egenmeldingsskjema

for innrapportering av mottatt gave i forbindelse med oppdrag for NMS

Hvor er gaven mottatt:

Navn på mottaker:

Dato:

Navn på giver:

Gave:

Anslått verdi:

Hvor oppbevares gaven:

Opplysningene vil bli registrert i en total oversikt for organisasjonen.

Oversikten over innrapporterte gaver vil være et offentlig dokument.

**Skjemaet sendes personalavdelingen snarest mulig**

*NB! Se baksiden for informasjon om bruk av egenmeldingsskjemaet.*

**Bruk av egenmeldingsskjema**

Dette egenmeldingsskjemaet skal brukes for å dokumentere gaver som ansatte i NMS mottar under oppdrag for organisasjonen. Innberetningen skal sikre at vi på en ryddig måte ikke overstiger grensen for korrupsjon, samtidig som vi kan ivareta et godt samarbeidsklima med våre partnere.

Det er ofte naturlig å motta en gave, og kan være nærmest umulig å avslå.

Å motta gaver kan ha betydning for relasjonsbygging, men en må være klar over at det kan påvirke vår vurderingsevne i samarbeidet. Det er også viktig at vi holder oss innenfor de skatteregler som gjelder.

Skatteregler:

En gave som er mottatt i forbindelse med jobb / virksomhet er normalt skattepliktig med den verdi som det ville ha kostet deg å kjøpe den selv.

Gaven er skattefri for verdi under kr 500,-. (kan ikke mottas i penger)

Eventuell gevinst på gratis-lotteri er også å anse som gave.

Gaven beskattes tilsvarende lønn.

**Rutine når gave mottas:**

* Ved anslått verdi på over kr. 100,- innberettes gaven til NMS ved bruk av eget egenmeldingsskjema.
* Overstiger verdien kr 500,- beskattes mottaker eller gaven overleveres NMS
* Er verdien under kr 500,- kan mottaker beholde gaven som personlig eie.
* Er verdien under kr.100,- trenger den ikke registreres.

Unntak er blomster, konfekt etc. (uten varig verdi).