



Møtebok for NMS Landsstyre

Møtedato: Fredag 4. og lørdag 5 desember 2020.

Møtested: Digitalt møte

Møtetid: Fredag: kl. 08.30-17.45

Lørdag: kl. 08.30-12.00

I tillegg til behandling av sakene som fremkommer av saklisten gjennomførte landsstyret:

- møte/samtale med revisor
- møte/samtale med rektor ved VID vitenskapelige høgskole

Til stede	Anne Therese Hognestad Seppola, Bjørg Tysdal Moe, Evy Torunn Nyvoll, Greta Gravås Aarhun, Karen Margrete Eikenes Mestad, Per Ørjan Aaslid, Ragnhild Eikeland Floberg, Trond Hjorteland, Margrethe Hodne (sak 105-109/20), Per Ivar Johansen, Helge S. Gaard
Forfall	
Administrasjonen	Kari Anne Moen Salte (sak 91/20 + 93/20 + 96/20), Sigurd Egeland (sak 94-95/20 + 98/20), Martin Eikeland (sak 97/20), Per Kristian Wister (sak 99/20), Anne Karin Kristensen (sak 100/20), Ingeborg Sæbø Oluka (sak 105/20)

Saksliste

Saksnr	Tittel
90/20	Godkjenning av innkalling og saksliste, landsstyret desember 2020
91/20	Informasjon om legater til fordel for Det Norske Misjonsselskap
92/20	Framtidig pensjonsordning for ansatte med medlemskap i Statens pensjonskasse (SPK)
93/20	Regnskapsrapport NMS per oktober 2020
94/20	Innsamlingsrapport til LS, desember 2020
95/20	Orientering om mulig prosjekt: "Utvikling og fortjeneste"
96/20	Budsjett 2021 NMS
97/20	Skal NMS gå inn i Vårt Lands TV-prosjekt?
98/20	Inspirasjonssamling 2021
99/20	Orientering fra NMS Drift
100/20	Statusrapport 2020 fra NMS Global
101/20	Salg av diverse eiendommer/teiger

- 102/20 Delegeringsreglement i NMS og videre delegering fra generalsekretær
- 103/20 Giverdeltagelse i NMS' prosjektarbeid
- 104/20 Krise og beredskapsplan og lokale handlingsplaner NMS
- 105/20 Oppfølging av SIK-rapporten
- 106/20 Generalsekretærens rapport til landsstyret, desember 2020
- 107/20 GF 2023 Rammer for Sommerfest og generalforsamling, behandling II
- 108/20 Protokoller til landsstyret, desember 2020
- 109/20 Åpen post, landsstyret desember 2020

Sakspapir

Saksbehandler	Helge S. Gaard, Generalsekretær
ArkivsakID	20/2
Arkiv	NMSA-011 Innkallinger og referat fra styrende organ, Styre- Landsstyre NMS

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
90/20	NMS Landsstyre	B	04.12.2020

Godkjenning av innkalling og saksliste, landsstyret desember 2020

Saksopplysninger:

Landsstyret er kalt inn til møte 4.-5.desember 2020 for å behandle 20 saker (90-109/20).

Forslag til vedtak:

Landsstyret godkjenner innkallingen.
Landsstyret godkjenner sakslisten.

NMS Landsstyre - 90/20

NMS LS - behandling:

NMS LS - vedtak:

Landsstyret godkjenner innkallingen.
Landsstyret godkjenner sakslisten.

Sakspapir

Saksbehandler	Kari Anne Moen Salte, Økonomileder
ArkivsakID	20/109
Arkiv	NMSA-120 Generelt om økonomiforvaltning

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
91/20	NMS Landsstyre	O	04.12.2020

Informasjon om legater til fordel for Det Norske Misjonsselskap Sak til LS

Saksopplysninger:

NMS er tilgodesett i en rekke legater opp gjennom årene. Noen legater er opprettet kun til fordel for NMS, andre tilgodeser flere ulike organisasjoner/formål. I mange tilfeller er legatene opprettet fordi dette har vært nedfelt i et testamente. Det er per i dag fire legater hvor NMS landsstyre skal oppnevne styremedlemmer. Tre av disse er samlet under samme styre, «legatstyret». Ett av legatene som forvaltes av legatstyret er en samling av en rekke legater til fordel for NMS Det fjerde legatet er Ekornesstiftelsen, som på grunn av vedtektene har eget styre. De fire legatene er:

Koldny og Dagfinn Bakkens Minnefond

- Formål: Utdeling av stipend til utdanning/etterutdanning av helsepersonell fra afrikanske land som er eller blir medarbeidere i NMS sitt arbeid i Afrika.
- Grunnkapital: NOK 1 005 327 per 31.12.19 (redusert fra opprinnelig grunnkapital etter bestemmelse om at inntil 5% av grunnkapital årlig kan anvendes til formålet)
- Forvaltning: Avkastning kan brukes til stipend til helsepersonell i tråd med formål, eller legges til grunnkapitalen. I særlige tilfeller kan inntil 5% av grunnkapitalen brukes til stipend. Etter 20 år kan fondet oppløses og kapitalen anvendes til NMS generelle arbeid i Afrika.
- Styre: NMS legatstyre, bestående av 3 medlemmer utnevnt av NMS landsstyre for en periode på 4 år av gangen.

Gavefondet av 1981 opprettet av sogneprest Audun Brommeland

- Formål: Yte støtte til Det Norske Misjonsselskap (NMS), Norsk Lærerakademi (NLA) og Norges Kristelige Student- og skoleungdomslag (NKSS)
- Grunnkapital: NOK 535 191 + opptjent egenkapital 617 363 per 31.12.19
- Forvaltning: Utdeling kan først skje når grunnkapital har nådd NOK 1 000 000. Utdeling skal skje vekselvis mellom NMS og NLA, med NOK 100 000 årlig. Renteavkastning utover NOK 100 000 pr år skal tillegges kapitalen og utdeles til NKSS når denne del av renteavkastning når opp i NOK 100 000.
- Styre: NMS legatstyre, bestående av 3 medlemmer utnevnt av NMS landsstyre for en periode på 4 år av gangen.

Misjonslegat 2007 til fordel for Det Norske Misjonsselskap

- Sammenslåing av 8 mindre legat
 - Misjonslegat 1992 til fordel for Det Norske Misjonsselskap
 - Elisabeth og Helmer Gjøen dødsbo
 - Margit og Helge Bindingbøys legat
 - Misjonslegat 1984 til fordel for Det Norske Misjonsselskap
 - Vanadis Gulbrandsens legat
 - Kristine Gundersens legat «Mariafondet»
 - Sofie Ruds legat
 - Kjus legat

- Formål: Yte støtte til Det Norske Misjonsselskap
- Grunnkapital: NOK 13 248 086
- Forvaltning: Grunnkapital skal stå urørt. Kapitalavkastning deles ut til formålet.
- Styre: NMS legatstyre, bestående av 3 medlemmer utnevnt av NMS landsstyre for en periode på 4 år av gangen.

Jens Ellingsen Ekornes og hustru Petrine Ekornes' stiftelse til fremme av norsk utviklingshjelp ved Det Norske Misjonsselskap (Ekornesstiftelsen)

- Formål: Bidra til gjennomføring av utviklingsprosjekter i utviklingsland
- Grunnkapital: NOK 10 000 000
- Forvaltning: Grunnkapital skal stå urørt. Kapitalavkastning deles ut til formålet.
- Styre: 3 medlemmer utnevnes av NMS landsstyre for 4 år av gangen. Fortrinnsvis ett medlem fra NMS hovedledelse, ett medlem fra NMS region Møre og ett medlem fra NMS sitt arbeid i Sykkylven.

Det avholdes normalt styremøter 2 ganger per år, et på våren for å behandle årsregnskap, og ett rundt årsskiftet for å vedta eventuell utdeling til formålet.

Per dags dato opptre NMS økonomileder som forretningsfører for disse fire legatene.

Styrene har vedtatt å plassere kapitalen delvis i aksjefond og delvis i rentefond for å få mer avkastning på lang sikt enn renteavkastning ved bankinnskudd. I år med god kapitalavkastning gir disse legatene betydelig inntekt for NMS, mens i år med turbulent finansmarked kan avkastningen være liten eller i verste fall negativ, og det er dermed ikke grunnlag for utdeling til formålet. På lang sikt er likevel plassering i aksje- og rentefond med moderat risiko likevel vurdert som det beste alternativet.

Vedtekter for legatene er vedlagt.

Forslag til vedtak:

Landsstyret tar informasjon om legater til orientering.

Vedlegg:

Vedtekter Koldny og Dagfinn Bakkens Minnefond

Vedtekter Gavefondet av 1981 opprettet av sogneprest Audun Brommeland

Vedtekter Misjonslegat 2007

Vedtekter Ekornesstiftelsen

NMS Landsstyre - 91/20

NMS LS - behandling:

NMS LS - vedtak:

Landsstyret tar informasjon om legater til orientering.

Sakspapir

Saksbehandler	Jan Ove Klüver Larssen, Personalkonsulent
ArkivsakID	18/359
Arkiv	NMSA-235 Pensjon, trygder

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
92/20	NMS Landsstyre	B	04.12.2020

Framtidig pensjonsordning for ansatte med medlemskap i Statens pensjonskasse (SPK)

Saksopplysninger:

Bakgrunn

Av hensyn til å spare uforutsigbare og tidvis store arbeidsgiverkostnader som følge av ytelsesbaserte ordninger, besluttet Landsstyret 4.12.2015 (sak 86/15) at majoriteten av NMS-ansatte fra 1.1.2016 skulle overføres fra ytelsesbasert til innskuddsbasert pensjonsordning i DNB Liv. Ansatte som var teologer ble værende i pensjonsordningen i SPK fordi dette på daværende tidspunkt var fordelaktig for NMS, da kostnad var kun 2 % av lønn.

NMS har i ettertid forsøkt å få nødvendige avklaringer med SPK og DNB Liv omkring konsekvenser ved overflytting også for denne gruppen. På grunn av lovpålagte endringer er SPK fra 2019 ikke lenger like gunstig økonomisk for NMS. Estimert kostnad for medlemmer i SPK er for 2021 11,45 % av lønn, mot en fast kostnad for medlemmer i DNB på 6,03 % av lønn. I 2018 ble det påbegynt en prosess som ikke ble avsluttet på grunn av manglende tallgrunnlag. Saken ble så liggende til LS vinteren 2020 tok initiativ til å ta den til behandling igjen. Det ble nedsatt en arbeidsgruppe som skulle komme med vurderinger rundt og anbefalinger om hvilken ordning «SPK-erne» bør stå i fremover. I denne saken presenteres utfallet av arbeidsgruppens arbeid.

Arbeidsgruppen besto av:

- Per Ørjan Aaslid (styremedlem LS)
- Kari Anne Moen Salte (økonomileder)
- Kristian Mjøluneset (medarbeiderforeningen)
- Guro Sivertsen (personalkonsulent)
- Jan Ove Klüver Larssen (personalkonsulent – leder av gruppe)

Kostnader ved ulike pensjonsordninger

DNB Liv

Fra DNB Liv har man fått tallene i oppstillingen nedenfor (SPK-tall er lagt til sist i tabellen for sammenligningens skyld).

DNB Liv - oppdaterte forutsetninger			
Parametere:		Kompensasjonsbeløp:	647.200 kr
· Lønnsregulering:	2,00 %	6,03 % innskudd DNB:	438.343 kr
· G-regulering:	1,75 %		
· Regulering av fripoliser:	2,00 %	Total årlig kostnad:	1.085.543 kr
SPK			
11,45% Ansatte i SPK		Total årlig kostnad:	658.438 kr

Felles for begge beregninger:

Tallene baserer seg på overflytting av 8 av 12 ansatte som per i dag er medlem av SPK. 4 ansatte har rettigheter som NMS er forpliktet på å videreføre, og som medfører at de ikke kan flyttes fra SPK.

I SPK er det inkludert en ektefelle- og barnepensjon. Disse dekningene ivaretas i innskuddsordningen på samme måte som de ble for ansatte som hadde dette under overgangen i 2016, men som da riktignok hadde det gjennom DNB Livs ytelsespensjon. Konkret innebærer det at ektefellepensjon dekkes med 9 % av bruttolønn, og barnepensjon med 15 % av bruttolønn (fram til barnet er 21 år). I beregningen er det også hensyntatt at opptjente rettigheter i SPK reguleres frem til 67 år.

SPK

Et fortsatt medlemskap i SPK innebærer en usikkerhet knyttet til årlige kostnader. Man får kun vite estimerte premier *for det kommende året*. For 2021 er premiesatsen 11,45 %, hvilket tilsvarer årlig kostnad på 658.438 kr. Sammenligner vi denne summen med DNB Livs totale årskostnader inkludert kompensasjon på 1.085.543 kr blir det en differanse på 427.105 kr i favør av SPK. Til sammenligning, dersom kostnad til SPK skal komme opp på samme nivå som DNB Liv inkludert kompensasjon, må satsen i SPK stige til ca. 19 %. De to siste årene har satsen i SPK vært på 13,80 % (2019) og 13,95 % (2020) av lønn. 2019 var første året NMS betalte ordinær premie, og det er dermed ikke mulig å se en lengre historisk utvikling i satsene. Før 2019 har NMS bare blitt fakturert for medlemsandelen på 2 % av de ansattes pensjonsgivende lønn.

SPK er blitt spurt om det er mulig å gi en statistisk prognose – med alle forbehold - på hvor høy premiesatsen sannsynligvis kan bli. Svaret er da at premieberegningen er gjort etter det SPK kaller forsikringstekniske prinsipper, og skal være en reell premie. For premieåret 2022 skal SPK mest sannsynlig beregne premie etter nye elementer i offentlig tjenstepensjon. De vet ikke eksakt hvordan dette vil slå ut for den enkelte virksomhet, det vil være avhengig av alder, lønn etc. for de ansatte i virksomheten. **Det forventes imidlertid ikke store avvik fra dagens premienivå.**

Konklusjon

Uten å kunne gi noen garantier, så mener arbeidsgruppen det er sannsynlig at NMS i noenlunde overskuelig fremtid får vesentlig lavere kostnader ved å la SPK-medlemmene stå i ordningen videre, og at dette dermed er det beste alternativet å velge. En fortsatt todelt pensjonsordning vil riktignok innebære noe forskjellsbehandling av ansatte. SPK anses i de fleste sammenhenger som en mer attraktiv ordning enn ordinære innskuddsordninger blant annet fordi den gir mer forutsigbarhet på hvilket beløp man sitter igjen med ved pensjonsalder. Ved overgang fra ytelsespensjon til innskuddspensjon i DNB Liv i 2016 ble det til en viss grad gitt kompensasjon til ansatte for å redusere negative konsekvenser av overgangen, og for å redusere forskjellsbehandling mellom ansatte i ulike ordninger. Arbeidsgruppen mener NMS bør oppnå full likebehandling på sikt, men for organisasjonen er SPK per i dag rimeligere, og det medfører heller ingen ulempe for ansatte å fortsette i ordningen. For å dreie praksisen i retning av likebehandling foreslås det samtidig at alle nyansatte meldes inn i DNB Liv fra 1.1.2021. Å melde nyansatte inn i innskuddspensjonsordning i DNB Liv er økonomisk gunstig for NMS, da kostnaden er omkring halvparten av kostnad for medlemskap i SPK. Det er årlig kompensasjonskostnad knyttet til overgang til annen ordning som gjør at det totalt sett anbefales å ikke overføre de som per i dag er medlemmer av SPK, selv om dette er en mer kostbar ordning.

I løpet av prosessen har arbeidsgruppen også drøftet hvor vidt NMS unntaksvis bør kunne åpne for SPK-medlemskap som et «forhandlingskort» i rekruttering. Dette frarådes da pensjon er et av de mest sentrale og viktige godene i ansattordningene. Unntak vil kunne føre til opplevelse av urimelig forskjellsbehandling. Denne reaksjonen kan for så vidt også komme hvis LS følger anbefalingen om å la SPK-medlemmene stå videre, men det vil likevel være større forståelse for at ansatte som allerede har fått et gode ikke mister dette

enn at nye skal få det samme. En annen ulempe med avvik fra ordningen i rekruttering er at det skjønnsmessig er en krevende øvelse for ledelsen å skulle vurdere hvilke stillinger som kvalifiserer for unntak.

Forslag til vedtak:

1. Ansatte med SPK-medlemskap får stå i ordning ut ansettelsestiden i NMS.
2. Fra 1.1.2021 vil alle nyansatte innmeldes i innskuddspensjonsordning i DNB Liv.

Vedlegg:

NMS - Overgangsverktøypresentasjon - oppdatert forutsetninger

Oversikt SPK til LS

NMS Landsstyre - 92/20

NMS LS - behandling:

NMS LS - vedtak:

1. Ansatte med SPK-medlemskap får stå i ordning ut ansettelsestiden i NMS.
2. Fra 01.01.2021 vil alle nyansatte innmeldes i innskuddspensjonsordning i DNB Liv.

Sakspapir

Saksbehandler	Kari Anne Moen Salte, Økonomileder
ArkivsakID	20/161
Arkiv	NMSA-133 Regnskapsrapporter

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
93/20	NMS Landsstyre	O	04.12.2020

Regnskapsrapport NMS per oktober 2020

Regnskapsrapport til LS (ikke konsern)

Saksopplysninger:

NMS har et resultat omtrent i balanse ved utgangen av oktober. Både inntekter og kostnader påvirkes i stor grad av Covid-19 pandemien. Resultatet er 20,7 MNOK bedre enn budsjett, til tross for stort inntektstap i forbindelse med stengte gjenbruksbutikker en periode i mars-april, samt avlysning av de aller fleste arrangementer fra og med medio mars. At resultatet er vesentlig bedre enn forventet per oktober skyldes mye testamentariske gaver, reduserte lønnskostnader og redusert prosjektstøtte. Salgsinntekt fra gjenbruk har vært høyere enn forventet fra juni og utover året, i tillegg har gjenbruk mottatt offentlig og annen støtte på 5,4 MNOK, til sammen kompenserer dette omtrent for inntektstapet i gjenbruk tidligere i år. Det forventes likevel ikke overskudd for året totalt sett, da det ventes mindre inntekter enn normalt fra gaver og gjenbruk i årets siste måneder grunnet restriksjoner knyttet til Covid-19-pandemien, samtidig som det vil komme en del personalkostnader og prosjektkostnader i slutten av året. Statens kompensasjonsordninger kan kompensere for noe inntektsbortfall som skyldes Covid-19, men vil ikke kunne dekke all tapt inntekt. Det er god kontroll på kostnader, men det anbefales å vurdere ytterligere tiltak for å kompensere for bortfall av gaveinntekter knyttet til møter/samlinger/messer.

For detaljer og kommentarer, se vedlagt regnskapsrapport.

Forslag til vedtak:

Landsstyret tar regnskapsrapport for NMS per oktober 2020 til orientering.

Vedlegg:

Regnskapsrapport NMS per oktober 2020 til LS

NMS Landsstyre - 93/20

NMS LS - behandling:

NMS LS - vedtak:

Landsstyret tar regnskapsrapport for NMS per oktober 2020 til orientering.

Sakspapir

Saksbehandler	Sigurd Egeland, Leder NMS Fundraising
ArkivsakID	20/60
Arkiv	NMSA-007 Rapport til styrende organ, Styre-Landsstyre NMS

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
94/20	NMS Landsstyre	O	04.12.2020

Innsamlingsrapport til LS, desember 2020

Saksopplysninger:

Innsamlingstallene til og med oktober viser at vi pr oktober ligger ca. 1,8 millioner etter samme tid i fjor. Det aller største utslaget kommer på gaver fra foreninger, noe som sannsynligvis skyldes at foreningsmøtene er avlyst p.g.a smittevernregler. Inntektene fra julemessene (Misjonsmesse i oversikten) er lave, her frykter vi større etterslep når vi kommer til slutten av året. Tall til og med november vil bli presentert i styremøtet.

Radetiketter	2 019	2 020	
Anledningsgave	548 897	161 733	-387 164
Bedriftsgaver	27 001	10 000	-17 001
DM	1 415 388	1 381 205	-34 183
Fast giver	18 389 185	19 299 665	910 480
Foreningsgave	9 305 654	5 929 174	-3 376 480
Lotteri	146 361	246 829	100 468
Menighetsavtale	5 128 725	4 573 179	-555 546
Menighetsofringer	3 249 847	2 481 922	-767 926
Minnegave	490 987	564 248	73 261
Misjonsmesse	596 447	378 897	-217 550
Misjonstidende - bladgiro	1 234 081	3 248 911	2 014 830
Misjonstidende abonnement	980 195	948 689	-31 506
NMS enkeltmedlem	933 472	492 607	-440 865
SMS-gave	15 150	71 782	56 632
Spleisgave	154 780	448 182	293 402
Store gaver > 500.000	1 000 000	500 000	-500 000
Tilfeldige gaver	5 957 644	6 716 025	758 381
Webgaver	175 115	458 017	282 902
Totalsum	49 748 931	47 911 067	-1 837 864

NMS Gjenbruk melder at de fleste av de butikkene som nylig ble stengt etter innstramminger i smittevernet, åpner opp igjen i løpet av neste uke. I oktober var omsetningen på 7,1 million (1 million over 2019), mens november ser ut til å havne ca. 1 million bak november 2019 på grunn av stengte butikker. Totalt i 2020 ser det ut til at Gjenbruk havner litt over opprinnelig budsjett, medregnet en kompensasjon fra myndighetene på til sammen 5,4 mill.

Testamentariske gaver ligger så langt i år på 18 millioner, budsjettet for 2020 er satt opp med en forventning på 14 millioner.

Det vil i møtet bli orientert om et samarbeid med en ekstern aktør om et fundraisingsprosjekt. Vi har en avtale med leverandøren om å holde denne informasjonen unna offentligheten inntil videre.

Forslag til vedtak:

Landsstyret tar innsamlingsrapport til og med oktober 2020 til orientering.

NMS Landsstyre - 94/20

NMS LS - behandling:

NMS LS - vedtak:

Landsstyret tar innsamlingsrapport til og med oktober 2020 til orientering.

Sakspapir

Saksbehandler	Sigurd Egeland, Leder NMS Fundraising
ArkivsakID	20/414
Arkiv	

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
95/20	NMS Landsstyre	O	04.12.2020

Orientering om mulig prosjekt: "Utvikling og fortjeneste"

Saksopplysninger:

Det har vært en trend over flere år at regulære gaveinntekter til NMS har stått stille eller gått nedover. Det kan være flere årsaker til dette, én av dem er sannsynligvis at det er stadig færre nordmenn som er opptatt av kirke og misjon. Satsingen på gjenbruk har gitt oss et økonomisk bein å stå på i tillegg til gaver. Hvis vi holder testamentariske gaver og Norad-støtte utenom, kommer i dag rundt en fjerdedel av våre inntekter fra Gjenbruk.

Hvis denne trenden fortsetter, trenger vi andre inntektskilder for å holde oppe dagens aktivitetsnivå. En mulighet kan være å starte en ny virksomhet som baserer seg på fortjeneste, på samme måte som NMS Gjenbruk.

Med utgangspunkt i et samtaler mellom ansatte i avdelingene Global og Fundraising, har en liten arbeidsgruppe begynt å se på muligheten for å sette i gang en virksomhet som har som mål å skape overskudd og fortjeneste for NMS samtidig som det kan bidra til utvikling i noen av de landene der vi har en tilstedeværelse.

I grove trekk er tanken at vi kan dra nytte av vår lokalkunnskap og våre kontakter i et land som for eksempel Madagaskar, identifisere mulige forretningsideer, og få med investorer til å realisere ideene. Eventuelle investorer må være opptatt av at investeringene også skal ha et sosialt aspekt som sikrer at en vellykket bedrift gir ringvirkninger lokalt.

Leder av arbeidsgruppen er en av våre misjonærer på Madagaskar, Eirik Sandstø. Han har bakgrunn som samfunnsøkonom, og har selv startet en virksomhet på Madagaskar på privat initiativ.

Det er mange muligheter for å trå feil i et slikt prosjekt, og det er derfor viktig å jobbe grundig i forberedelsen slik at alle deler av organisasjonen får være med å uttale seg. I tillegg må det tas hensyn til våre samarbeidspartnere. Foreløpig består arbeidsgruppen av NMS-ansatte i tillegg til Trond Hjorteland fra landsstyret. Vi ønsker å utvide gruppen med representanter fra frivilligheten og andre eksterne med spesialkompetanse på området.

Det er foreløpig ikke en konkret tidsplan for når dette arbeidet skal være slutført, men vi ser for oss å presentere en sak for LS i løpet av første halvår 2021.

Vedlagt er et uferdig arbeidsdokument fra gruppen. Det inneholder begynnelsen til en beskrivelse av et mulig prosjekt.

Forslag til vedtak:

Landsstyret tar saken til orientering.

Vedlegg:

Utvikling og fortjeneste - arbeidsdokument

NMS Landsstyre - 95/20

NMS LS - behandling:

NMS LS - vedtak:

Landsstyret tar saken til orientering.

Sakspapir

Saksbehandler	Kari Anne Moen Salte, Økonomileder
ArkivsakID	20/389
Arkiv	NMSA-101 Budsjett, Seksjon-Økonomiseksjonen, Oppstartår-2021

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
96/20	NMS Landsstyre	B	04.12.2020

Budsjett 2021 NMS

Sak til LS

Saksopplysninger:

Vedlagt forslag til budsjett for NMS for 2021 viser et lite overskudd, i tråd med forventning fra LS. Budsjett presenteres med et forventet overskudd på 0,55 MNOK. Grunnet Covid-19 er det svært uforutsigbart hvordan 2021 utvikler seg, og det forventes derfor å være nødvendig med budsjett-revisjon i løpet av året. Kostnadsnivået vil påvirkes av om reiser og aktiviteter kan gjennomføres. Spesielt kan restriksjoner få effekt på inntekter dersom arrangementer må avlyses og/eller gjenbruksbutikker stenges. I 2020 var det innført flere kompensasjonsordninger knyttet til inntektstap som bidro til å begrense inntektstapet for Gjenbruk. Det forventes at det ved nye/vedvarende restriksjoner videreføres lignende kompensasjonsordninger i 2021. Det er mer usikkert med messer, foreningsgaver og kollekter i forbindelse med arrangementer. Hvis ny nedstenging eller restriksjoner hindrer vanlig arrangements-, messe- og foreningsvirksomhet i 2021 kan det bety at gaveinntekter i 2021-budsjett er overbudsjettet og må reduseres i revidert budsjett. I den situasjonen vi er i nå er det viktig å se på alternative inntektskilder som ikke er så avhengige av at folk kan samles.

Målet om 60% andel av totale kostander til Global, som vedtatt av tidligere landsstyre, er ikke oppnådd i budsjettforslaget.

For oversikt og detaljer for budsjett 2021, se vedlegg.

Forslag til vedtak:

Landsstyret vedtar budsjett for NMS for 2021 som fremlagt i vedlegg.

Vedlegg:

2021 budsjett NMS til LS

NMS Landsstyre - 96/20

NMS LS - behandling:

NMS LS - vedtak:

Landsstyret vedtar budsjett for NMS for 2021 som fremlagt i vedlegg.

Sakspapir

Saksbehandler	Martin Eikeland, Leder kommunikasjonsseksjonen
ArkivsakID	20/338
Arkiv	NMSA-409 Markedsføring, Styre-Landsstyre NMS, Styre-Ledermøte

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
97/20	NMS Landsstyre	B	04.12.2020

Skal NMS gå inn i Vårt Lands TV-prosjekt?

Saksopplysninger:

Saksopplysningene er unntatt offentlighet og blir derfor ikke publisert på nms.no

NMS Landsstyre - 97/20

NMS LS - behandling:

NMS LS - vedtak:

Landsstyret i NMS takket Vårt Land for tilbudet til å være samarbeidspartner i den nye TV-kanalen. Men etter en totalvurdering, takker Landsstyret foreløpig nei til tilbudet.

Sakspapir

Saksbehandler	Sigurd Egeland, Leder NMS Fundraising
ArkivsakID	20/408
Arkiv	NMSA-360 Generelt om arrangement

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
98/20	NMS Landsstyre	B	04.12.2020

Inspirasjonssamling 2021

Saksopplysninger:

Landsstyret har vedtatt at det ikke skal arrangeres Sommerfest og generalforsamling i 2021. I stedet inviteres det til en to-delt regional samling til høsten, med en direktesendt inspirasjonssamling og en del til å drøfte ny strategiplan.

En arbeidsgruppe bestående av Bjarte Thorsen, Jofrid Vik Hjorteland og Sigurd Egeland har laget følgende skisse:

Det produseres en felles inspirasjonssamling som sendes digitalt til alle regionale arrangementssteder **samtidig** lørdag 25. september 2021.

For å bygge opp om fellesskapsfølelsen oppfordres alle regionene til å gjennomføre de lokale arrangementene på felles tidspunkt. Programmet vil også tas opp slik at for regioner/områder der det ikke skulle passe med lokalt arrangement på det oppsatte tidspunktet, vil programmet kunne spilles av på lokalt arrangement på et senere tidspunkt.

Regionstyrene oppfordres til å ta ansvar for regionale samlinger, på ett eller flere steder, for hver region.

Programmet er grovt skissert slik:

- Inspirasjon, sang, forkynnelse, humor, gave til NMS (2 timer)
- Matpause – lokalt (1 time)
- Ny strategiplan – presentasjon v/landstyreleder (30 minutter)
- Samtale/debatt om strategiplan – lokalt v/regionstyreleder (1 time)

Produksjonen gjøres i Stavanger og kvaliteten skal være sikker og god. Vi leier inn profesjonelle til dette. Det må utarbeides en teknisk standard for hvordan mottakere skal formidle sendingen (internettlinjer, storskjerm, PA-anlegg etc.). Det forutsettes at regionale arrangører finner hjelp til å løse dette lokalt og velger egnede lokaliteter for samlingen. Det er ikke tenkt at del 1 og 3 av arrangementet skal være interaktivt.

Påmelding må skje regionalt hvor ansvaret for mat, lokaler, smittevern m.m. ligger. Eventuelle ekstrakostnader til digital tilrettelegging kan søkes om dekket sentralt. Ellers tenker en at arrangementet skal gå i balanse lokalt.

Det bør opprettes en egen programkomite for programpost 1. Her kan det være aktuelt å bruke personer som skulle ha bidratt på avlyst GF i Ålesund.

Landsstyret har fordelt ansvar for oppfølging av hver sine regioner. Vi foreslår at landstyremedlemmene deltar på samlinger i «sin» region denne dagen, ikke minst for å kunne være med på diskusjon rundt strategiplan.

Strategiplan (pkt 3 og 4 i programskissen)

Det er Landsstyret som vil måtte vedta ny strategiplan når det ikke arrangeres GF som planlagt i 2021. Det gjør viktigheten av involvering og høring svært aktuell. Landsstyret trenger å ha de frivillige med når vi skal velge retning og foreta prioriteringer. Derfor foreslås følgende:

- Forslag til strategiplan sendes ut på høring til regionstyrene (RS) sent på våren 2021
- RS bes informere bredt i områdeutvalg og frivillignettverk i forkant av samlingen 25. september 2021
- RS leder samtalen og tar med innspill fra samlingen 25. september 2021
- RS leverer samlet høringssvar innen utgangen av oktober 2021

Forslag til vedtak:

Landsstyret ber administrasjonen om å planlegge en inspirasjonssamling i tråd med forslaget i ingressen.

Forslag til plan for utarbeidelse av strategiplan tas til orientering, landsstyret vil behandle dette som egen sak på et senere tidspunkt.

NMS Landsstyre - 98/20

NMS LS - behandling:

NMS LS - vedtak:

Landsstyret ber administrasjonen om å planlegge en inspirasjonssamling i tråd med forslaget i ingressen.

Forslag til plan for utarbeidelse av strategiplan tas til orientering. Landsstyret vil behandle dette som egen sak på et senere tidspunkt.

Sakspapir

Saksbehandler	Helge S. Gaard, Generalsekretær
ArkivsakID	20/3
Arkiv	NMSA-011 Innkallinger og referat fra styrende organ, Styre-Landsstyre NMS

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
99/20	NMS Landsstyre	O	04.12.2020

Orientering fra NMS Drift

Saksopplysninger:

NMS Drift ved daglig leder Per Kristian Wister informerer om fremdriften når det gjelder organisering av leirsteder i NMS.

Forslag til vedtak:

Landsstyret tar informasjonen fra NMS Drift til orientering.

NMS Landsstyre - 99/20

NMS LS - behandling:

NMS LS - vedtak:

Landsstyret tar informasjonen fra NMS Drift til orientering.

Sakspapir

Saksbehandler	Anne Karin Kristensen, Leder av NMS Global
ArkivsakID	20/160
Arkiv	NMSA-007 Rapport til styrende organ, Styre-Landsstyre NMS, Styre-Ledermøte

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
100/20	NMS Landsstyre	O	04.12.2020

Statusrapport 2020 fra NMS Global

Saksopplysninger:

Leder for NMS Global legger med dette fram en statusrapport med oppdatering på situasjonen i de ulike regioner og land NMS har virksomhet i. Siden LS er nytt, er tanken å si noe overordnet om situasjonen. Dette er også naturlig i forbindelse med lederskiftet i NMS Global, som skjer fra 01.01.2021.

Rapporten tar utgangspunkt i den regionale strukturen som også er koplet til en faglig struktur gjennom ulike seksjoner. I seksjonene er fokus på det tematisk faglige prosjektarbeidet. Denne aktuelle rapporten tar derfor ikke høyde for å gå inn i prosjektporteføljen, men søker å gi en oversikt over de viktigste fokusområdene i hver region. I tillegg er det ønskelig å si noe om partnerforhold og informere om hvordan NMS er representert i de ulike land.

Forslag til vedtak:

LS tar statusrapporten 2020 fra NMS Global til orientering.

Vedlegg:

Statusrapport 2020 fra NMS Global til LS 04.12.2020

NMS Landsstyre - 100/20

NMS LS - behandling:

Rapport fra Global til landsstyremøtet i juni vedlegges referatet til orientering.

NMS LS - vedtak:

Landsstyret tar statusrapporten 2020 fra NMS Global til orientering.

Sakspapir

Saksbehandler	Helge S. Gaard, Generalsekretær
ArkivsakID	19/320
Arkiv	NMSA-030 Generelt om eiendom, anlegg, bygninger, lokaler, Styre-Landsstyre NMS

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
101/20	NMS Landsstyre	B	04.12.2020

Salg av diverse eiendommer/teiger

Saksopplysninger:

I forbindelse med «opprydding» foreslår NMSE at følgende eiendommer selges:

- Stekkevikveien 44, Rosland nord for Bergen. Arvet eiendom. Kulturminne.
- Antatt verdi kr. 500.-700.000,-. Anbefales solgt til høystbydende.
- Kjettenesveien 423, Bodø. Arvet eiendom i LNF-område. Verdi er ukjent, men mergevinst ved omregulering er usikker og eiendommen anbefales solgt til høystbydende.
- Fem hyttetomter Hallibakk, Fagernes. Arvet, ferdig regulert eiendom. Anbefales solgt til høystbydende.
- Fire hyttetomter Røldalsvik, Arendal. «Rest» etter salg av leirsted. Anbefales solgt til høystbydende.
- LNF-teig/jorde, Karmøy, overdras/selges.
- LNF-teig/jorde, Stranda, overdras/selges?
- Ubebygde jord/utmarksteig som eies sammen med NLM, Alver i Nord Hordaland. Antatt verdi: lav. Anbefales solgt til høystbydende.
- LNF teig, Vestre-Toten. Anbefales solgt til høystbydende.
- Ubebygde teig, Kirkevegen, Lillestrøm. Mulighetstomt, men med usikre faktorer. Anbefales solgt til høystbydende.

Se vedlegg for kort beskrivelse av hver enkelt eiendom.

Forslag til vedtak:

Landsstyret vedtar salg av eiendommene som er opplistet i ingressen.

Vedlegg:

Notat salg Stekkevikvegen 44 121020

Notat salg Kjettenesveien, Skjerstad Bodø salg 121020

Notat salg hyttetomter Hallibakk

Notat salg Rørdalsvik

Notat Jorde 1149 Karmøy 296

Notat overdragelse Stranda 1525-185

Notat Salg Alver 424 53

Notat salg Vestre Toten 3443-16812

Notat salg Lillestrøm 3030-259

NMS Landsstyre - 101/20

NMS LS - behandling:

NMS LS - vedtak:

Landsstyret åpner for mulig salg av eiendommene som er opplistet i ingressen og delegerer til NMSE å fatte vedtak i saken.

Sakspapir

Saksbehandler	Per Ivar Johansen, Personalleder
ArkivsakID	20/373
Arkiv	NMSA-000 Generelt instruksjer og bestemmelser, Styre-Landsstyre NMS

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
102/20	NMS Landsstyre	B	04.12.2020

Delegeringsreglement i NMS og videredelegering fra generalsekretær

Saksopplysninger:

At en revisjon av «Delegeringsreglement i NMS» nå presenteres som en sak for landsstyret henger sammen med at:

- Siste paragraf om reglementets varighet sier at «Delegeringsreglementet gjennomgås i landsstyret (LS) i begynnelsen av hver landssyreperiode».
- LM allerede har vedtatt endringer i «Retningslinjer for ansettelse i NMS» (og orientert LS om dette), hvilket medfører behov for justeringer også i delegeringsreglement. Endringer i dette vedtas av LS.

Endringene består i hovedsak i:

- § 6 **Delegering til ulike styrer**
 - Formuleringer omkring regionstyrene tatt ut
 - Ekornesstiftelsen og legatstyret er tatt med inn i rekken av styrer som LS har ansvar for å opprette.
- § 7 **Delegering av ansettelse og andre personalsaker**
 - I tillegg til en delegering til generalsekretær, er styrene i Gjenbruk og NMSE nevnt som organer med delegert myndighet til ansettelse og med ansvar i personalsaker
- § 8 **Oppsigelser**
 - Nyformuleringer ut fra det faktum at ansettelse nå skjer i LM.
- § 10 **Delegering i forbindelse med krisesituasjoner**
 - Leder for NMS Fundraising er skiftet ut med kommunikasjonsleder

I tilknytning til delegeringsreglementet har vi også retningslinjer for «Videredelegering fra generalsekretær»; et dokument som også trenger revisjon som følge av endringer i «Retningslinjer for ansettelse i NMS». Dette er drøftet i og vedtatt av ledermøtet, og presenteres for LS i vedlegg til denne sak til orientering.

Forslag til vedtak:

Landsstyret godkjenner den presenterte revisjon av «Delegeringsreglement i NMS», og tar dokumentet «Videredelegering fra generalsekretær» til orientering.

Vedlegg:

Videredelegering fra generalsekretær, 2020

Delegeringsreglement 2020 - revidert

NMS Landsstyre - 102/20

NMS LS - behandling:

NMS LS - vedtak:

Landsstyret godkjenner den presenterte revisjon av «Delegeringsreglement i NMS», og tar dokumentet «Videredelegering fra generalsekretær» til orientering.

Sakspapir

Saksbehandler	Per Ivar Johansen, Personalleder
ArkivsakID	20/159
Arkiv	NMSA-073 Prosjekt uten offentlig støtte, Styre-Landsstyre NMS

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
103/20	NMS Landsstyre	B	04.12.2020

Giverdeltagelse i NMS' prosjektarbeid

Saksopplysninger:

Oppsummering så langt

Gjennom tidligere komitemøter har vi gjennom beskrivelser og eksempler presentert problemstillingen som også er forelagt både gammelt og nytt LS. I begge omganger med LS ble det oppfordret til videre arbeid med saken med sikte på å konkretisere ordninger/tiltak som på en bedre og mer smidig måte kan imøtekomme giveres ønske om engasjement i forhold til NMS' prosjekt-arbeid. Samtidig må det settes både strukturelle og økonomiske rammer for etablering av nytt prosjektarbeid og avklaringer må gjøres i forhold til våre partnere. I siste LS-behandling ble det også utfordret til å se på om noe kan gjøres for å forenkle behandling/godkjenning av den prosjektportefølje som er objekt for ordinære søknadsprosesser fra våre partnere. Det ble også utfordret til å finne en annen benevnelse på problemstillingen enn den arbeidstittelen (giverstyrte prosjekter) som vi til nå har brukt.

Hensikten med komitemøtene om saken i høst har vært å utmynte et svar på de presenterte problemstillinger med sikte på å fremlegge denne sak til godkjenning i årets siste LS-møte (desember).

«Giverstyrte prosjekter»

Enighet i gruppen om at dette, i mangel på noe bedre, har vært en arbeidstittel som bør erstattes med en mer sakssvarende benevnelse. Benevnelsen «giver-initierte prosjekter» ble lansert, men problematisert. I diskusjonen samlet gruppen seg om å bruke benevnelsen «giver-deltagelse i NMS' prosjektarbeid», eventuelt «giver-medvirkning i NMS' prosjektarbeid».

Integrering av frivillige/givere i fagteam (globale team) og/eller andre sammenhenger med sikte på innspill, medbestemmelse, oppfølging, osv.

Enighet om at dette må være en viktig strategi fremover med hensyn til ivaretagelse av både personer/interessegrupper og med hensyn til aktiv og inkluderende bruk av den fagkompetanse, interesse og potensielle økonomi disse representerer. Baksiden av medaljen kan være samarbeid med personer og interesser som har en manglende kompetanse (på enkelte områder, f.eks. bistandsfaglig strategi) som vil betinge en viss form for opplæring/introduksjon. Men muligheten for å få inn ny kunnskap/kompetanse/idéer, økonomi og langsiktig engasjement er også til stede og må derfor ønskes velkommen og inkorporeres i et strukturelt prosjektarbeid. I motsatt fall vil en annen bakside kunne få store negative konsekvenser for NMS i form av skuffelse hos og avskalling av støttespillere, samt dårlig omdømme for NMS.

Når det gjelder hvordan en kan inkludere interesserte støttespillere, kan en tenke seg at det skjer på ulike måter/nivåer:

- På et overordnet nivå har vi allerede i lang tid hatt støtte fra såkalte «støtteorganisasjoner», dvs. egne, selvstendige organisasjoner som støtter prosjekter/arbeidsgrener ut fra inngått avtale med NMS (f.eks. «Lærernes Misjonsforbund»). Her finnes det allerede rutiner for dialog (årlige møter) mellom NMS og slike støtteorganisasjoner, og det er ingen grunn til å endre på disse. Erfaringer fra denne type samarbeid kan derimot være nyttig for/overføres til samarbeid med andre typer støttegrupper.

- Den mest åpenbare arena vil være de allerede planlagte globale fagteam. Ut fra hva som er diskutert så langt om slike teams ansvar og sammensetning, vil disse arbeide med fag/problemstillinger/temaområder som nødvendigvis vil måtte ha relevans for et visst antall prosjekter hos et visst antall partnere (ulikt fra team til team). Teamene skal, ifølge allerede vedtatte grunnlagsdokument om misjon (pkt. 6.5), være bredt sammensatt, hvilket åpner for muligheten for frivilliges deltagere i slike team. Men før en iverksetter en integrering av frivillige støttespillere inn i slike team, må det gjøres en kartlegging av hvilke faglige kompetanseressurser (enkeltpersoner eller grupper) vi enten har kontakt med eller ønsker å få kontakt med og invitere inn i slike team. Dette med basis i hva slags team som i det følgende blir bestemt opprettet. Frivilliges deltagelse i slike team forhindrer ikke at slike personer/grupper på samme tid representerer et givsegment som kan være villig til å bidra med økonomisk støtte/innsamling til den tematikk som er teamets arbeidsfelt. Men integrering av frivillige i globale team trenger ikke være betinget av lovnad om økonomisk støtte. Og i utgangspunktet bør det her være snakk om personer/grupper som har interesse eller er åpen for å arbeide med/støtte et arbeidsfelt som strekker seg ut over et enkeltprosjekts virkeområde.
- En kan videre tenke seg opprettelse av prosjektrelaterte støttegrupper/forum med en link til NMS som går ut over økonomiske bidrag til et prosjekt. Den allerede etablerte gruppen «Jordbruksskolens venner» kan være ett eksempel på dette. Her avtales det årlige (jevnlige) møter mellom gruppen og fagansvarlige representanter fra NMS-administrasjonen, hvor både strategiske vurderinger og størrelse på støttebeløp kan diskuteres. En annen variant kan være mer åpne prosjektrelaterte grupper som mer kan ha form av et digitalt basert forum hvor fagansvarlige fra NMS også deltar. Det vil forhindre at f.eks. hver menighet som støtter et prosjekt skal kunne bli en samarbeidende størrelse med jevnlige møtepunkter med NMS og innflytelse på det operative arbeid, hvilket administrativt vil kunne bli svært krevende. Da vil det være bedre at alle menigheter som støtter f.eks. «Media-arbeid i Midtøsten» eller «Kirkebygging i Estland» knyttes til et forum hvor de har mulighet til å få informasjon og selv uttrykke seg/diskutere med hverandre og NMS. Administrasjonen (representert ved både Global- og Fundraising-avdeling) må fortløpende ta stilling til hvilke prosjektrelaterte støttegrupper en ønsker å opprette og samarbeide med. I bunn for en slik vurdering må det etableres en «policy» som nærmere angir og definerer rammer og arbeidsvilkår for slike grupper. Ved behov kan representanter fra slike grupper inviteres inn i et globalt fagteam for både å gi orientering og bli orientert.

Integrering av nye, giver-initierte prosjekter i prosjekt-portefølje og budsjett.

Det gjenstår å se hvor mye som kommer av eksterne (eller for så vidt interne) initiativ til nye prosjekter. Med langt færre ansatte ute i feltarbeid og i gruppen tidligere misjonærer, samt stopp i reisevirksomhet i en pandemisk krisetid, kan de skisserte utfordringer med hensyn til nye initiativ kanskje bli mindre i fortsettelsen enn hva historien så langt skulle tilsa. Men i den grad nye initiativ blir tatt, må NMS-administrasjonen være forberedt til å håndtere slike henvendelser på en ryddig og effektiv måte som skaper tillit hos potensielle givere/støttespillere. To grunnleggende forutsetninger må i så måte avklares:

- Hvem/hvilket organ i NMS-administrasjonen som tar imot, svarer på og videre behandler denne type henvendelser. Dette vil igjen avhenge av hvilke endringer som i nåværende prosess vil bli gjort i forhold til organisasjonsstruktur og ansvarsfordeling både internt i avdelingene og eventuelt ved opprettelse av nye samhandlingsorgan mellom avdelingene. Det er derfor nå for tidlig å gi et klart svar på ovenfor stående spørsmål, men dette må likevel settes på LMs sakskart over nyttår. Sentrale spørsmål i vurdering av nye tiltak/prosjekter vil måtte gjøres i forhold til:
 - Vedtatte overordnede strategier for å forhindre oppstart av helt nye arbeidsgrener som ligger utenfor vedtatte satsingsområder. Kriterier/retningslinjer utarbeides.
 - Økonomisk bærekraft for gjennomføring for å forhindre at NMS blir sittende med

- et oppfølgende økonomiansvar for noe som nye givere bare har initiert.
- o Administrativ kapasitet til kontakt/avklaring med nye givere/givergrupper på den ene side og med partnere i utlandet på den andre side.
 - NMS-administrasjonen må ha «ryggdekning» fra landsstyret til initiering og iverksetting av nye tiltak/prosjekter i løpet av budsjettår. Dette på forutsetning av positive svar på de ovenfor stående vurderingsspmårl angående overordnet strategi, økonomisk bærekraft og administrativ kapasitet.

Med hensyn til økonomi er arbeidsgruppens vurdering at det ikke er nødvendig med innvilgning av en type «åpen post» i de årlige budsjetter, da både prosjektutgifter (operativ prosjektkostnad på felt) og administrative utgifter (administrasjonsprosent) må være innebygget i de eksterne bidrag som stilles til disposisjon for nye tiltak. Det er derfor ikke snakk om en budsjettpost som i ettertid skal inndeckes ved hjelp av friske, innsamlede midler (à la tidligere ordning med «ikke garanterte prosjekter»), men at friske midler i utgangspunktet stilles til disposisjon/gjøres avtale om før nye tiltak initieres. Det er dermed snakk om penger som «går inn og går ut» i løpet av samme budsjettår, og som derfor ikke trenger en egen bevilgning i tillegg til eller på bekostning av andre prosjekter.

Det som derimot bør bestemmes av landsstyret er en årlig øvre grense for hvor stort beløp i form av friske prosjektmidler som kan tas imot og brukes til tiltak utenfor den ordinære og budsjetterte prosjekt-portefølje. Budsjett-teknisk får en så vurdere om dette beløp likevel skal figurere som en inn- og ut-post.

Prosess om sakskomplekset i forhold til partnere.

Innføring av en ordning med initiering av nye tiltak/prosjekter utenfor en ordinær behandling av og vedtak om prosjekt-portefølje, er avhengig av en dialog med de aktuelle partnere omkring problemstillingen og en aksept hos disse for en åpning for ekstraordinære tiltak/prosjekter. Også våre partnere må forstå de dilemmaer vi står ovenfor i vårt innsamlingsarbeid og relasjon til nye potensielle givere, akseptere at de kan vurdere initiativ som fra deres ståsted kommer utenfra, og samtidig ha administrative rutiner som sikrer en enkel men forsvarlig behandling av slike saker.

Fra NMS' side må en slik dialog med partnere også inneholde konkrete forslag til hvem/hvilke organer i NMS-administrasjonen som kan fremme forslag til nye tiltak/prosjekter, samt føringer for hvordan dette kan avtales (hva som vil kreves av informasjon, tidsfrister, lokal tilretteleggelse/ administrasjon, osv.). Her bør det utarbeides et «konsept» som forhindrer at ulike aktører i NMS-administrasjonen informerer på ulik måte og gjør avtaler om forskjellig slags prosedyre.

I etterkant av eventuelle vedtak om strukturelle endringer i NMS, må det nedsettes en gruppe/utvalg som ser nærmere på disse spørsmål og bestemmer hvilke partnere vi i første rekke skal kontakte i sakens anledning og hvem som på vegne av NMS tar denne kontakten/dialogen med sikte på å prøve ut ordningen sammen med et mindre antall partnere.

Prosedyrer for ordinære prosjekter

Administrasjonen ble i siste LS-møte utfordret på å gjennomgå prosedyrene for behandling og vedtak av ordinære søknader om prosjektstøtte fra våre partnere. Dette i den hensikt å se på om det mulig å forkorte/forenkle søknadsprosedyrer som i sin totalitet, fra lokalt initiativ, søknadsutforming og godkjenning hos partner til søknadsgjennomgang, behandling og godkjenning i administrasjon og i årlige budsjettvedtak ved landsstyret, har ganske lang tidshorison. Dette kan oppleves demotiverende for initiativtagere, som føler at akutte behov ikke blir besvart tidsnok, og/eller hos potensielle givergrupper, som er kjent med lokale behov uten å kunne gi bidrag til en hjertesak i påvente av godkjenning av prosjektet på flere nivå hos både partner og i NMS.

Det er i denne sammenheng viktig å huske at tidkrevende prosedyrer har mange positive sider som er med på å sikre kvalitet på og bærekraft i nye tiltak/prosjekter. Det handler om de studier, den planlegging og kvalitetssikring som skjer både hos partner og hos NMS,

eventuelt også i Digni-apparatet. Samtidig vil det være en utfordring å gjøre endringer på de nå rådende tidsfrister/årshjul med en betydelig nedkorting av søknadsutforming, -behandling og -godkjenning som følge.

Det er likevel grunn til å ha en gjennomgang med dette som siktemål. Men det er urealistisk å kunne foreslå nye grep/rutiner nå og få disse godkjent i inneværende år med følge for kommende års søknadsbehandling og godkjenning. Det foreslås derimot at en liten utredningsgruppe utnevnes for å gjennomgå rutinene og foreslå eventuelle endringer i løpet av våren 2021.

Forslag til vedtak:

1. Landsstyret oppfordrer administrasjonen til:
 - a. Videre arbeid med inkludering av frivillige deltagere i det ordinære prosjektarbeidet etter de føringer som er presentert i saksfremlegget.
 - b. Gjennomgang av søknadsrutiner for ordinær prosjektstøtte i den hensikt å vurdere forenklinger i disse.
2. Landsstyret gir fra og med kommende budsjettår administrasjonen fullmakt til å godkjenne og iverksette nye giver-initierte tiltak/prosjekter innenfor en total handlingsramme på kr. 1.000.000 (for 2021). Slik støtte gis under forutsetning av at nye tiltak/prosjekter:
 - a. Faller inn under strategiske målsettinger for NMS
 - b. Er forelagt og godkjent hos samarbeidspartner
 - c. Har sitt fulle økonomiske grunnlag i giverstøtte som tilbys NMS

NMS Landsstyre - 103/20

NMS LS - behandling:

NMS LS - vedtak:

1. Landsstyret oppfordrer administrasjonen til:
 - a. Videre arbeid med inkludering av frivillige deltagere i det ordinære prosjektarbeidet etter de føringer som er presentert i saksfremlegget.
 - b. Gjennomgang av søknadsrutiner for ordinær prosjektstøtte i den hensikt å vurdere forenklinger i disse.
2. Landsstyret gir fra og med kommende budsjettår administrasjonen fullmakt til å godkjenne og iverksette nye giver-initierte tiltak/prosjekter innenfor en total handlingsramme på kr. 1.000.000 (for 2021). Slik støtte gis under forutsetning av at nye tiltak/prosjekter:
 - a. Faller inn under strategiske målsettinger for NMS
 - b. Er forelagt og godkjent hos samarbeidspartner
 - c. Har sitt fulle økonomiske grunnlag i giverstøtte som tilbys NMS

Sakspapir

Saksbehandler	Jan Ove Klüver Larssen, Personalkonsulent
ArkivsakID	16/356
Arkiv	NMSA-205 Krise og beredskapsplaner

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
104/20	NMS Landsstyre	O	04.12.2020

Krise og beredskapsplan og lokale handlingsplaner NMS

Saksopplysninger:

LM vedtok nylig (156/20) en revidert krise- og beredskapsplan for NMS, samt krise- og beredskapsplan på feltene. Dokumentene legges herved frem som en orientering til Landsstyret.

Krise- og beredskapsplanen for NMS er ment som et overordnet dokument som beskriver hvordan NMS forholder seg til sikkerhet og kriser, risikoanalyse, hvordan ledelsen sentralt ivaretar beredskap og håndterer kriser, samt generelle sikkerhetstips til ansatte. Planen vil på sikt oversettes til engelsk.

Krise- og beredskapsplan på feltene tydeliggjør kommunikasjonslinjer, roller og ansvar for krisehåndtering, samt prosedyre for krisehåndtering lokalt. Det er laget en standard for alle felt, men den vil tilpasses lokalt når det kommer til kontaktinformasjon og risikoanalyse.

Det er ikke laget egne handlingsplaner for ulike enheter/arenaer i Norge. Spennvidden i potensielle krisescenarier som følge av mangfold i aktiviteter fordelt på mange arenaer er såpass stor, at det er praktisk vanskelig å lage spesifikke handlingsplaner. Norge har samtidig et godt utviklet system av nødetater som normalt trer inn i og tar regi i nød og krisesituasjoner der hvor de oppstår. For involvert personell blir det derfor naturlig å lene seg til disse om noe dramatisk oppstår.

Forslag til vedtak:

Landsstyret tar informasjon om krise- og beredskapsplaner i NMS / på felt til orientering.

Vedlegg:

Krise og beredskapsplan NMS_rev. 24.11.2020

Emergency plan NMS - standard_revised 20.11.2020

NMS Landsstyre - 104/20

NMS LS - behandling:

Landsstyret ber administrasjonen vurdere en reformulering av enkeltpunkter i Krise- og beredskapsplanens pkt. 4.4 og 4.6.

NMS LS - vedtak:

Landsstyret tar informasjon om krise- og beredskapsplaner i NMS / på felt til orientering.

Sakspapir

Saksbehandler	Helge S. Gaard, Generalsekretær
ArkivsakID	20/406
Arkiv	NMSA-019 Annet om oppbygning og administrative enheter

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
105/20	NMS Landsstyre	B	04.12.2020

Oppfølging av SIK-rapporten Sak til landsstyret

Saksopplysninger:

Våren 2020 ble det gjort en evaluering av omorganiseringen som ble gjennomført i NMS fra 2015-2017. Anbefalingene i rapporten var utgangspunkt for drøftinger og gruppearbeid under medarbeidersamling i august 2020. Samlingen var for alle medarbeidere i NMS «morselskap», samt regionstyreledere. I etterkant av dette ble styringsgruppa for oppfølging av SIK-rapporten og medarbeidersamlingen nedsatt.

Styringsgruppa inviterte ansatte til å delta i arbeidsgrupper som så på ulike tema som ble løftet fram som utfordringer både i SIK-rapporten og i medarbeidersamlingen. Gruppene har jobbet i september-oktober 2020, og sendt sine innspill til styringsgruppa, som har jobbet med å samle innspillene for å gi en innstilling til Landsstyret (LS).

Innspillene er innom svært mange ulike problemstillinger, og ikke minst mange konkrete forslag til hvordan NMS kan jobbe for å møte disse problemstillingene.

Grovt sett kan vi dele innspillene i tre ulike kategorier:

1. Innspill til visjonen
2. Innspill til organisasjonskultur og hvordan vi kommuniserer både internt og eksternt, - overfor givere, menigheter, partnere og andre samarbeidspartnere.
3. Innspill som går på strukturen i organisasjonen.

Styringsgruppa har følgende anbefalinger:

- a. Det settes i gang tiltak for å bedre kommunikasjon og jobbe med organisasjonskultur i tråd med forslagene i dette dokumentet.
- b. Det settes i gang en prosess for å tydeliggjøre prioriteringer i arbeidet, og videre for å definere og tydeliggjøre:
 - a. Hvem er målgruppen for de ulike arbeidsgrenene?
 - b. Hva skal NMS levere som "tjenester" overfor de ulike målgruppene?
- c. NMS Gjenbruk blir egen avdeling fra 01.01.2021.
- d. Regionkontakt og misjonskonsulent-stillingene bytter navn til regionkoordinator. Geografisk ansvarsområde for hver enkelt regionkoordinator defineres, og det presiseres at regionkoordinatorens viktigste oppgave er å koordinere, inspirere og utruste frivilligheten.
- e. De to prosjektstillingene på frivillighet på 50% gjøres om til faste stillinger.
- f. Det bør tilstrebes at hvert kontor i regionene i Norge og på felt har minst to ansatte, og at det er minst to enheter i de landene NMS velger å sende misjonærer til.
- g. Det settes i gang en prosess med ny organisasjonsstruktur, med utgangspunkt i den skisserte modellen i dette dokumentet.

Ledermøtet har hatt en saksbehandling med påfølgende vedtak som ligger ved.

1. Visjonen «En levende kirke over hele jorden» og misjonsbønnen «La ditt rike komme» er begge gode uttrykk for NMS' identitet og tradisjon.

Det er ønskelig at misjonsbønnen: blir profilert som en misjonsbønn og det overlates til kommunikasjonsavdelingen å se hvordan den praktisk kan bli en del av vår kommunikasjonsplattform.

Det er og har vært et stort engasjement rundt det som kalles «fokus»- områder som i sin tid ble laget for å formidle på en enkel måte hva NMS gjør. Det er relativt stor kostnad knyttet til å endre disse, men Ledermøtet mener at en over tid kan fase inn «**Sammen vil vi**» uten å endre på det materialet som allerede er produsert.

Sammen vil vi

- ***dele troen på Jesus***
- ***bekjempe urettferdighet***
- ***utrydde fattigdom.***

Kommunikasjonsseksjonen oppfordres til å se på muligheten for å få visjonen inn i maler og kommunikasjonsflater. Og at alle som kommuniserer på vegne av NMS, oppfordres til å løfte fram visjonen.

Til punkt 2 om innspill til organisasjonskultur og hvordan vi kommuniserer både internt og eksternt, - overfor givere, menigheter, partnere og andre samarbeidspartnere er det kommet fram mange gode konkrete forslag som Administrasjonen vil implementere og tilpasse innen det handlingsrommet som er. Det merkes spesielt at vi er en grasrotorganisasjon der det er viktig å tenke «nedenfra og opp» som igjen kan kreve at en må tenke ulike muligheter både i forskjellige regioner og i de geografiske områdene der NMS arbeider sammen med sine samarbeidspartnere.

Administrasjonen vil også følge opp de anliggender som kommer fram om arbeid med frivillige, om avklaringer rundt behovet for misjonærer og de ulike sider av det, samt se på hva som skal vektlegges av misjonsarbeid i Norge. Om frivillighet, misjonærer og arbeidet i Norge vil en komme tilbake med prinsippdokumenter som vil bygge på det som er kommet fram i prosessen og der det blir tatt strategiske valg.

Til punkt 3 om strukturen i organisasjonen.

- Gjenbruk kan bli en egen avdeling fra 1.jan 2021.
- Det er ønskelig å se en endring av stilling som regionkontakt til regionkoordinator sammen med en ny struktur i organisasjonen. Hvordan og hvilke stillinger som skal tillegges denne koordinator oppgaven vil en da komme tilbake til.
- Det har lenge vært NMS' prinsipp at en skal ha bærekraftige enheter og et arbeidsfellesskap. I denne sammenheng vil en også kunne vurdere om dette med minst 2 personer som jobber sammen i region eller på et felt, kan være andre personer ansatt i NMSU, NMSE, Gjenbruk, samarbeidspartnere. Men det er viktig at dette prinsippet blir ivaretatt.

Det har vært et ønske at i den grad en skal endre organisasjonsstrukturen, skal den forenkles, klarere struktur og myndighetsområde samtidig som en tar bort «gaps»/ avstand mellom seksjoner og avdelinger.

Henholdsvis fylkeskommune og bispedømme har en fagstab rundt leder iblant annet skole-, helse- eller kirkesektor. Dernest finnes geografisk ansvarlige som rektor, kommunelege eller prost.

Noe av den samme tankegangen har kommet fram som en tenkt god struktur for NMS. Det er ikke lenger tilbake enn høsten 2018 at den geografisk landansvarlige hadde ansvar for sine respektive misjonærer. Men da var dette satt sammen slik at de samme personer også hadde et faglig seksjonsansvar. Det opplevdes så komplisert at det ble endret i Globalavdelingen til at de fagansvarlige også var personalansvarlige, noe som også ga den effekt at flere måtte reise til flere og samme land for å følge opp sine ansatte. Det er verken klimavennlig eller tidsbesparende for den som har dette ansvaret.

Regionene i Norge mistet i 2017 sin regionleder. Det har ikke vært ytret ønske om å reversere prosessen, men det ønskes at en ansatt skal være enn en kontakt. Selve tittelen «regionkontakt» lyder passivt uavhengig av personen som måtte ha stillingen. Regionene ønsker en aktiv medvirkning fra en ansatt som kan koordinere, utruste og oppmuntre til frivillig engasjement i sin region samtidig som en vil ha en lokal oppfølging av avtalemenerigheter. Noe kan sentraliseres og automatiseres, men det er likevel viktig med den lokale kontakten i SMM-samarbeidet.

Tilsvarende har det vært vanskelig for våre samarbeidskirker å forstå hvem de skulle forholde seg til når det geografiske ansvaret har vært nedtonet og de skulle forholde seg til ulike fagansvarlige.

Ved at dette i ny struktur vil kunne bli tydeligere, er det også viktig å avklare og tydeliggjøre feltkoordinators rolle. Disse er i flere land lokalt ansatte, i andre land er det misjonærer ivaretar dette ansvaret i tillegg til sin hovedtjeneste. Feltkoordinator er NMS' stedlige representant overfor NMS' partnere.

Det vises til vedlegg med vedtak i Ledermøtet der de enkelte elementer som har vært viktige i prosessen med ny tenkt struktur, er anført.

Det vises også til vedlegg med et eksempel på en tegnet struktur/ organisasjonskart. Dette kom til i ei arbeidsgruppe, kom inn via styringsgruppa og er blitt noe forenklet i Ledermøtet ved at større landområder er samlet. En ser ikke nødvendigheten lenger av å dele fransk og engelsk Afrika, engelsk er mulig som felles språk med våre samarbeidspartnere.

Slike endringer i strukturen vil medføre endringer i ansattes arbeidsforhold, og det vil være viktig med en god prosess i forkant slik at ansatte blir involvert og ivaretatt og at endringene er til det bedre i forhold til dagens situasjon.

Gjennom høstens prosess, har det også kommet inn forslag og tanker om at NMS Drift AS/ Leirarbeidet må knyttes nærmere regionenes arbeid og NMSU sin virksomhet. Det pågår en parallell prosess der NMS Drift AS ønsker å involvere NMS og NMSU i prosessen rundt den videre drift av leirstedene.

Det vises til tidligere utsende dokumenter:

- ✓ «Mer misjon for mer krone» - SIK -rapport etter gjennomgang av NMS levert mai 2020
- ✓ Oppsummering av medarbeidersamtaler 2019, skrevet av personalsjef Per Ivar Johansen mars 2020.

Forslag til vedtak:

Landsstyret tar saken til orientering og ber administrasjonen ta med momentene fra behandlingen i det videre arbeidet med saken.

Vedlegg:

Sluttrapport fra styringsgruppa 23.11.2020

Referat ledersamling SIK-rapport, 18.-19.november 2020

Innsendte innspill fra de ulike arbeidsgruppene som har arbeidet i okt 2020

NMS Landsstyre - 105/20

NMS LS - behandling:

Ingeborg Sæbø Oluka, leder i styringsgruppa, innledet til en strukturert samtale ut fra følgende punkter:

- Visjon
- Bedre kommunikasjon
- Nedenfra – opp fokus
- Geografi og fag

LS-medlemmer ga uttrykk for at de opplevde dette som en åpen og inkluderende prosess så langt og at det kan være viktig å holde oppe momentet og framdriften.

NMS LS - vedtak:

Landsstyret tar saken til orientering og ber administrasjonen ta med momentene fra behandlingen i det videre arbeidet med saken.

Sakspapir

Saksbehandler	Helge S. Gaard, Generalsekretær
ArkivsakID	20/6
Arkiv	NMSA-007 Rapport til styrende organ, Styre-Landsstyre NMS

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
106/20	NMS Landsstyre	O	04.12.2020

Generalsekretærens rapport til landsstyret, desember 2020

Saksopplysninger:

Også for perioden det nå rapporteres for, har det vært en utstrakt bruk av distansemøter. Flere avtalte besøk i regionene (julemesser mm) er blitt avlyst.

Eksterne møter/styremøter/årsmøter/kurs/konferanser:

- 19.oktober: Styremøte Norme, Oslo
- 9.-11.november: Digni Global Consultation
- 11.-12.november: Sendt læringsfellesskap
- 25.november: Styremøte i VID Holding AS
- 26.november: Nettverksmøte Norges Kristne Råd
- 01.desember: Nasjonalkomiteen for LVF

Jevnlige interne møter:

- Ledermøte, hver/annenhver uke
- Globalt ledermøte, cirka annenhver uke
- Lederforum, cirka en gang i måneden
- Konsernmøte, cirka en gang i måneden
- NMS Info, hver uke

Interne møter/kurs/medarbeidersamlinger:

- 16.-17.oktober: Landsstyremøte
- 19.oktober: Møte med kirkevergen i Oslo vedr. Lilleborg kirke
- 20.oktober: Møte med daglig leder NMS Drift
- 21.oktober: Møte vedr. oppfølging av FLM og Norad, Madagaskar
- 21.oktober: Møte vedr utvidet fulaniarbeid
- 22.oktober: Budsjettmøte
- 22.oktober: Møte vedr. oppfølging av FLM, Madagaskar
- 23.oktober: Møte NMS-Sparebanken Sør
- 26.oktober: Møte med representanter, Fjelltun leirsted
- 26.oktober: Oppfølging etter møte med Sparebanken Sør
- 29.oktober: Møte/samtale med landsstyreleder
- 2.november: Møte med regionstyrelederne + representant for områdeutvalgene i Nord
- 3.november: Samtale NMS og NMSU om Nygata 12 i Stavanger
- 4.november: Møte med Protokollkomiteen
- 5.november: Møte om NMS-kontorer
- 6.november: Samtale med påtroppende leder i NMS Global, Haakon Kessel
- 16.november: Møte med koordineringsgruppe Lilleborg kirke
- 16.november: Drøfting og samtale om Madagaskar
- 17.november: Møte om forprosjekt om lederskole i NMS
- 17.november: Møte om kontorlokaler for NMS
- 18.-19.november: Ledermøte vedr oppfølging av sluttrapport Styringsgruppe etter SIK-rapport.
- 20.november: Kontaktmøte MAF om aktuelle saker/prosesser framover.
- 20.november: Møte om situasjonen i Mali

- 25.november: Møte med Virke
- 26.november: Møte med VID, NMSE og NMS vedr. Campus på Misjonsmarka

Besøk hos/med/av samarbeidspartnere:

- 20.oktober: Møte/samtale med Ed Brown fra Stefanusalliansen
- 2.november: Møte med FELM (Finsk misjonsselskap)
- 4.november: Møte NMS og kirkerådet vedr kirkenære prosjekter
- 23.november: Møte med lederskapet i FLM, Madagaskar

Besøk i arbeidet i Norge:

- 18.oktober: Preken, misjonsinfo, medliturg i gudstjeneste Vatne kyrkje, Ålesund
- 30.oktober: Misjons appell misjonsmesse Kopervik

Representasjon:

- Ingen i perioden

Brev til landsstyret:

- Formelt svar fra regionstyret i Trøndelag på forespørsel om å arrangere Sommerfest og generalforsamling i 2023 (se vedlegg LS-sak 102/20).
- Det har vært brev til generalsekretæren vedr ansatte ressurser i regionene, leirsteder og synspunkter etter SIK-rapport om NMS som organisasjon

Annet:

- I perioden er det gjennomført flere møter
 - i styringsgruppen, oppfølging etter rapporten «Mer misjon for hver krone».
 - med forhandlinger om lønn
 - i beredskapsgruppen
- I perioden har det vært et par sosiale treff, - sporløype for alle ansatte samt feiring av «rund dag» for en medarbeider
- I perioden har det også vært oppstart med medarbeidersamtaler.
- I perioden har generalsekretær deltatt i intervju vedr. ansettelse av ny personalkonsulent.

Aktuelle saker i generalsekretariatet:

Lilleborg kirke

Det er en prinsipiell enighet mellom Kirkevergen i Oslo og NMS om leie av Lilleborg kirke. Skriftlig forslag til kontrakt foreligger enda ikke. Koordineringsgruppa for kirka er kommet i gang, den er sammensatt av frivillige og ansatte som skal se på hvor mye og hvilken aktivitet vi kan få inn i kirken i tillegg til kontorer og Gjenbruksbutikk. Region Øst og generalsekretariatet har ansvar for å finne økonomisk grunnlag og gjøre avtaler med kirkevergen.

SMM -samarbeid.

En ny tilrettelegging av SMM samarbeid der hvert bispedømme tar ansvar for å lønne sin misjonskonsulent, er ute til høring i bispedømmene med høringsfrist 15.jan 2021, det vil bli sak på kirkemøte i april 21.. På sist kirkemøte fikk SMM-organisasjonene en plass i Mellomkirkelig råd, noe som understreker Dnks ønske om et nært samarbeid med SMM-organisasjonene.

I den forbindelse skriver generalsekretær Berit Hagen Agøy i Mellomkirkelig råd bl.a. følgende:

«Misjonsorganisasjonene er kirkens pionerer i internasjonalt arbeid, og de har mye av æren for at bistand og internasjonal solidaritet har så bred oppslutning i det norske folk. Jeg har dyp respekt for misjonsorganisasjonenes trofaste og langvarige innsats. Deres omfattende virke må ikke komme i skyggen av nødvendig kritikk av vestlig kulturimperialisme. Mitt inntrykk er at misjonsorganisasjonene selv er noen av misjonens sterkeste kritikere, og at de kontinuerlig reflekterer godt over misjonsteologi og justerer metoder og relasjoner i tråd med aktuelle utfordringer. Dagens seriøse misjonsarbeid er preget av forståelse og respekt for kulturelt mangfold og drives som et likeverdig partnerskap mellom ulike kirker og organisasjoner.

.....

Ved å gi SMM-organisasjonene representasjon i MKR, styrker vi samarbeidet med misjonsorganisasjonene ytterligere, og vi ser fram til lærerike og spennende samtaler i rådet om hvordan vi sammen kan utføre kirkens misjonsoppdrag.

Ny lov om pengespill

Vårt Land meldte at KrF sier at Basarer fredes i ny lov om pengespill

– Det har vært viktig for oss at den nye loven ikke skal gi utilsiktede konsekvenser for misjonsorganisasjonene, sier Jorunn Gleditsch Lossius (KrF).

– Det er en ordentlig gladsak vi kommer med. Det har vært viktig for oss at den nye loven ikke skal gi utilsiktede konsekvenser for misjonsorganisasjonene, sier Jorunn Gleditsch Lossius, familiepolitisk talsperson i KrF

Hun har merket seg at flere kristne organisasjoner frykter forslaget til ny pengespillov kan gå hardt utover misjonslotteriene deres.

Fra NMS er vi glade for at vi har nådd fram ved å bruke media, direkte e-poster og delta i høstens høring,

Covid-19

Så opplevde vi i Norge at smitteverntiltak ble innskjerpet i november, noe som førte til for NMS sin del at misjonsmesser er blitt avlyst eller redusert til loddtrekning, avlyste møter, aktiviteter og noen stengte Gjenbruksbutikker.

Denne gang var det lettere å håndtere siden vi var mer forberedt og hadde erfaring på en slik situasjon. Vår utfordring er å dokumentere de tap som er, slik at vi kan søke på kompensasjon for 70% av tapte inntekter. Informasjon er sendt ut, våre økonomiansvarlige er i forkant.

Vi opplevde også ved siste innstramming at det kom henvendelse fra KrF sin gruppe til NORME der de har bedt om en situasjonsrapport fra de kristne misjonsorganisasjonene. Det oppleves godt å ha politikere som er opptatt også av vår virksomhet.

Beredskapsrådet i NMS har innført mulighet for bruk av hjemmekontor og drøftet eventuell utsendelse av våre hjemkalte misjonærer. Rådet følger situasjonen fortløpende i de enkelte landområder og vektlegger tilgang på vaksine og at flytrafikken til aktuelle felt må være stabil.

Oppfølging av SIK-rapport – mai 2020

I oktober var en intens periode for arbeidsgrupper som var sammensatt av ansatte og frivillige, disse jobbet tematisk med ulike vinklinger på optimalisering av NMS som organisasjon ut fra det som var kommet fram etter SIK sin gjennomgang av NMS: «Mer misjon for hver krone», etter oppsummering av medarbeidersamtaler i 2019 og det som kom fram på Kick OFF sist i august. Det har vært et godt engasjement. Det vises ellers til egen sak på dette LS.

Kjøp og salg av eiendom

NMSE tenker å kjøpe noen bygg der NMS Gjenbruk er leietaker. Dette vil skje i samråd med NMS Gjenbruk. Tanken er at leien da skaper verdier i NMS konsern i stedet for at det er et rent leieforhold til annen aktør.

Regelverket er klart mht at salg skal opp i LS, men det er noe uklart om også kjøp skal opp i LS. LS vil være orientert i og med at vi nå har en styrerepresentant og kjøp vil styrebehandles i styret for NMSE. Dette er en sak vi kan komme inn på i sak om Delegeringsreglement. Kjøp kan sjelden planlegges tidsmessig på samme måte som salg siden det ikke er NMS som i gangsetter prosessen.

Krav til økonomiske rutiner hos våre partnerkirker

I perioden har det vært drøftet hvilke krav vi som samarbeidspartner kan stille til våre samarbeidspartnere. De økonomiske krav og rutiner som NMS selv er bundet av, er annerledes og ikke utviklet til internasjonal standard på samme måte hos noen av våre samarbeidspartnere.

Evaluering digitalt valg

Det har vært gjennomført intern evaluering av det elektroniske valget av nytt LS, Protokollkomite og Valgkomite. Evalueringen ligger vedlagt, den er blitt behandlet av Ledermøtet der konklusjonen er:

«Ledermøtet tar evalueringen til orientering. Om en hensyntar de svakhetene som fremkommer i rapporten, konkluderer ledermøtet med at det i fremtiden kan være hensiktsmessig å bruke digital løsning ved valg i NMS. Valg ved bruk av digital løsning kan også vurderes ved ordinær generalforsamling med oppmøte.»

Forslag til vedtak:

Landsstyret tar generalsekretærens rapport til landsstyret desember 2020, til orientering

Vedlegg:

Evalueringsrapport digitalt valg

NMS Landsstyre - 106/20

NMS LS - behandling:

NMS LS - vedtak:

Landsstyret tar generalsekretærens rapport til landsstyret desember 2020, til orientering

Sakspapir

Saksbehandler	Helge S. Gaard, Generalsekretær
ArkivsakID	20/367
Arkiv	NMSA-011 Innkallinger og referat fra styrende organ, Styre-Generalforsamling

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
107/20	NMS Landsstyre	B	04.12.2020

GF 2023 Rammer for Sommerfest og generalforsamling, behandling II

Saksopplysninger:

Det vises til behandling av LS-sak 84/20. Følgende er referatført for i den saken:

NMS LS - behandling:

Rammene som beskrevet i ingressen ble i liten grad drøftet. Greta Gravås Aarhun gav muntlig informasjon om hvordan det i regionen så langt er blitt arbeidet med planleggingen av arrangementet og deres tanker og ideer for ramme og gjennomføring.

NMS LS - vedtak:

Landsstyret ber regionstyret i Trøndelag om å arbeide videre med saken på bakgrunn av de forslag som muntlig er presentert i LS-møtet for å legge frem en sak med mer konkret forslag til rammebetingelser for GF i 2023 på kommende LS-møte.

På grunnlag av de forslag regionstyret i Trøndelag fremlegger (se vedlegg), bes Landsstyret beslutte rammene for arrangementet mtp tidspunkt/dato, økonomi, tidsramme for forhandlinger/GF, komiteer/mandat.

Landsstyret oppfordres i denne sammenhengen også å drøfte

- Hvilken type arrangement ønsker landsstyret at SF/GF 2023 skal være?
- Målgruppe?
- Hvilket format, profil og programinnhold skal det planlegges for?
- Vekting mellom generalforsamlingsdel og sommerfestdel? Parallellt program?

Forslag til vedtak:

Landsstyret vedtar følgende rammer for Sommerfest og generalforsamling i 2023.

- Tidspunkt/dato: xxx
- Økonomi: xxx
- Tidsramme for forhandlinger/generalforsamling: xxx
- Mandat for komiteene: xxx

Vedlegg:

Brev om GF okt20, fra regionstyret i Trøndelag

NMS Landsstyre - 107/20

NMS LS - behandling:

NMS LS - vedtak:

Landsstyret vedtar at Sommerfest og generalforsamling i 2023 avholdes i dagene torsdag 29. juni - søndag 2. juli i Stjørdal, Trøndelag.

Sakspapir

Saksbehandler	Helge S. Gaard, Generalsekretær
ArkivsakID	20/4
Arkiv	NMSA-011 Innkallinger og referat fra styrende organ, Styre- Landsstyre NMS

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
108/20	NMS Landsstyre	O	04.12.2020

Protokoller til landsstyret, desember 2020

Saksopplysninger:

Følgende protokoller legges frem for landsstyret til orientering:

Ledermøte: 13.10.2020, 20.10.2020, 27.10.2020, 03.11.2020, 10.11.2020, 17.11.2020, 24.11.2020

Regionstyremøter:

Region Bjørgvin: -

Region Møre: -

Region Stavanger: 18.11.2020

Region Sør: 26.10.2020

Region Trøndelag: 02.09.2020

Region Øst: 12.10.2020

Fra Globalt ledermøte: 07.10.2020, 20.10.2020,

Fra NMS Gjenbruk: 12.11.2020

Protokoller fra NMS Eiendommer AS: -

Protokoller fra VID Vitenskapelige høgskole: -

Andre: -

Årsmelding regionene:

- Justert årsmelding fra region Sør

Protokollene/meldingene sendes samlet til landsstyret i eget vedlegg.

Forslag til vedtak:

Landsstyret tar de fremlagte protokollene til orientering

Vedlegg:

Protokoller og meldinger samlet, til landsstyret desember 2020

Referat fra Globalt ledermøte 17.11.2020

NMS Landsstyre - 108/20

NMS LS - behandling:

NMS LS - vedtak:

Landsstyret tar de fremlagte protokollene til orientering.

Sakspapir

Saksbehandler	Helge S. Gaard, Generalsekretær
ArkivsakID	20/2
Arkiv	NMSA-011 Innkallinger og referat fra styrende organ, Styre-Landsstyre NMS

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
109/20	NMS Landsstyre	D	04.12.2020

Åpen post, landsstyret desember 2020

Saksopplysninger:

Orienterings- og drøftingstema som blir tatt opp i møtet uten egne sakspapir. Tema som ikke er skrevet inn før møtet, gjengis i fanen «Behandling» når referatet skrives:

- Neste landsstyremøte er planlagt 5.-6.februar 2021. Sted: Gardermoen

Forslag til vedtak:

Landsstyret har drøftet sakene.
Landsstyret tar sakene til orientering.

NMS Landsstyre - 109/20

NMS LS - behandling:

- Spørsmål stilt om hvem som skal/bør/kan få utsendt eller ha tilgang til sakspapirer til landsstyremøtene. Spørsmålet gis et svar fra administrasjonens side før neste landsstyremøte.
- Angående neste landsstyremøte kan det bli endringer i forhold til sted og måte å avholde møte på (fysisk eller digitalt). Avvent derfor med å bestille flybilletter inntil nærmere beskjed.

NMS LS - vedtak:

Landsstyret har drøftet sakene.
Landsstyret tar sakene til orientering.