



Møtebok for NMS Landsstyre

Møtedato: 20. og 21.oktober 2017
Møtested: Quality Airport Hotel, Sola
Møtetid: Fredag kl. 14.00-18.30 og lørdag kl. 08.00-10.00

I tillegg til behandling av sakene som fremkommer av referatet hadde landsstyret i forkant av møtet styrekurs med advokat Skjæveland fra Virke. Landsstyret deltok også på arbeidshelg med ledergruppen og representanter fra regionstyrene 21.-22.oktober.

Til stede	Andreas Danbolt, Evy Bodil Brun, Evy Torunn Nyvoll, Helge S. Gaard, Ingvald Mjøltnes, Per Ørjan Aaslid, Trond Hjorteland, Rigmor Frøyen, Inger Kari Søyland, Jeffrey Huseby
Forfall	Hege Steinsland
Administrasjonen	Per Ivar Johansen (sak 73/17 + 81/17), Kari Anne Moen Salte (sak 80/17), Sigurd Egeland (82/17)

Saksliste

Saksnr	Tittel
70/17	Godkjenning av innkalling og saksliste, landsstyret oktober 2017
71/17	Styreinstruks for Landsstyret i NMS
72/17	Delegeringsreglement 2017
73/17	Arbeid med fusjon av eksisterende hovedavtaler og tariffavtaler
74/17	Orienteringssak om utveksling i NMS og NMS U, LS i oktober 2017
75/17	Rammer for sommerfest og generalforsamling 2020, del 1
76/17	Generalsekretærens rapport til landsstyret, oktober 2017
77/17	Protokoller til landsstyret, oktober 2017
78/17	Åpen post, landsstyret oktober 2017
79/17	Måltall for budsjettering av formålsarbeidet, til LS
80/17	Regnskapsrapport NMS per 31. august 2017
81/17	Lønnsoppgjør 2017
82/17	Innsamlingsrapport til LS, oktober 2017
83/17	Gjennomgang og godkjenning av referat, landsstyret oktober 2017

Sakspapir

Saksbehandler	Jeffrey Huseby, Generalsekretær
ArkivsakID	17/5
Arkiv	NMSA - 011 Innkallinger og referat fra styrende organ, Styre - Landsstyre NMS

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
70/17	NMS Landsstyre	B	20.10.2017

Godkjenning av innkalling og saksliste, landsstyret oktober 2017

Saksopplysninger:

Landsstyret er kalt inn til møte 20.-21.oktober 2017 for å behandle 14 saker (sak 70-83/17).

Forslag til vedtak:

Landsstyret godkjenner innkallingen for møtet 20.-21.oktober 2017.

Landsstyret godkjenner sakslisten for møtet 20.-21.oktober 2017

NMS Landsstyre - 70/17

NMS LS - behandling:

NMS LS - vedtak:

Landsstyret godkjenner innkallingen for møtet 20.-21.oktober 2017.

Landsstyret godkjenner sakslisten for møtet 20.-21.oktober 2017

Sakspapir

Saksbehandler	Inger Kari Søyland, Assisterende generalsekretær
ArkivsakID	17/718
Arkiv	NMSA - 000 Generelt instruks og bestemmelser, Styre - Landsstyre NMS

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
71/17	NMS Landsstyre	B	20.10.2017

Styreinstruks for Landsstyret i NMS

Saksopplysninger:

Det har over tid vokst frem et ønske om en instruks for arbeidet i landsstyret som tydeliggjør ansvarsfordeling mellom styre og administrasjon og tydeliggjør styremedlemmenes rolle. Slik instruks er pålagt for aksjeselskap, men vi er også blitt anbefalt å ha en slik fra ulike faglige hold.

Bakgrunnen for forslaget som nå foreligger er erfaringer fra styrearbeid i NMS, råd og forslag fra Virke og beskrivelser funnet på nett. I tillegg har generalsekretæren vært på kurs hvor dette var ett av temaene.

Kursholder fredag 20.oktober har fått tilsendt forslaget og vil også snakke om styreinstruks i sin undervisning. Det vil være naturlig for landsstyret å drøfte dette i etterkant av styrekurset, og landsstyret får selv avklare om de er klar for å gå til endelig vedtak ved første behandling. Alternativt vil forslaget kunne bli revidert og lagt frem til ny behandling til neste møte.

Forslag til vedtak:

Landsstyret vedtar styreinstruks med de endringer som kom frem i møtet. Den gjøres gjeldende fra dags dato.

Vedlegg:

Styreinstruks for Landsstyret

NMS Landsstyre - 71/17

NMS LS - behandling:

Endringer:

- Endret dato i første setning: 20.oktober
- Rette opp i nummerering punkt 1.
- 2.1 Kulepunkt 5: LS ønsker også eget møte med NMS Gjenbruk
- 2.4. Siste setning endres til: Bare styremedlemmer som har vært til stede under hele behandlingen har tale- og stemmerett.
- 3 kulepunkt 2: Han/hun skal følge.....
- 3. Tillegg kulepunkt 4: Saker av uvanlig eller betydningsfull art tas opp i Landsstyret.
- 4. Kulepunkt 1. Siste setning strykes (Styremedlemmer og....)
- 4. Tillegg kulepunkt 6: Styrets medlemmer kan kreve saker behandlet i landsstyret

- 4. Siste del av to kulepunkt om ansattes representant og NMS U strykes. (Om særskilt ansvar for....)
- 4. Tilleggspunkt under oppgaver for landsstyrets leder: å etablere et godt samarbeid med generalsekretær

NMS LS - vedtak:

Landsstyret vedtar styreinstruks med de endringer som kom frem i møtet. Den gjøres gjeldende fra dags dato (20.10.17)

Sakspapir

Saksbehandler	Jeffrey Huseby, Generalsekretær
ArkivsakID	14/1811
Arkiv	NMSA - 000 Generelt instruksjer og bestemmelser, Styre - Landsstyre NMS

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
72/17	NMS Landsstyre	B	20.10.2017

Delegeringsreglement 2017

Saksopplysninger:

NMS har hatt et delegeringsreglement siden 2013. Ettersom det står i reglementet at et nytt landsstyre skal gå gjennom og eventuelt foreta endringer i delegeringsreglementet innen det første året av sin periode, er tiden kommet til å legge frem forslag om et revidert delegeringsreglement. Det hører med å nevne at landsstyret også vedtok et revidert delegeringsreglement i 2015.

I løpet av disse årene er det foretatt en viss opprydning i reglementet der et hovedansliggende har vært å delegere i linje. Det vil si at landsstyret har delegert til landsstyreleder og til generalsekretær som på sin side har videredelegert til avdelingslederne og andre.

En annen utvikling som har vært villet, er i større grad å delegere til stillinger. Tidligere ble det også delegert til ledermøtet og programforum. Tanken bak å delegere til stillinger og dermed de som innehar stillingene, har vært å gjøre den enkelte leder mer ansvarlig for disposisjoner og vedtak som man gjør.

Vedlagt er delegeringsreglementet som ble vedtatt i 2015 og utkastet til et nytt delegeringsreglement. Man vil se at der er noen endringer som foreslås på bakgrunn av omorganiseringen og forhandlingene under generalforsamlingen i 2017. Hovedendringene i det forslaget til nytt delegeringsreglement er:

1. Ansettelse av personalleder

Tidligere ble personalsjef ansatt av landsstyret. Bakgrunnen for dette var at personalsjef deltok i forhandlingene med medarbeiderforeningen, blant annet i lønnsforhandlinger. Personalsjef forhandlet med generalsekretær om sin egen lønn. I omorganiseringen ble denne stillingen omgjort til en seksjonslederstilling og ny tittel er personalleder.

Generalsekretær foreslår med det nye delegeringsreglementet at landsstyret kun ansetter generalsekretær og at øvrige ansettelser i NMS delegeres til generalsekretær. Unntak av dette er ansettelser i NMS Gjenbruk. Dette er et styre som landsstyret oppnevner, vedtar vedtektene til og delegerer ansettelser til. NMS Eiendommer på sin side er eget rettsobjekt og ansetter i kraft av å være et eget aksjeselskap.

Hvorvidt personalleder skal delta i forhandlingene med medarbeiderforeningen, kan generalsekretær bedømme. Vedkommende skal selvsagt ikke være med på å forhandle egen lønn, men vil kunne delta i forhandlinger om avtaleverket og den generelle biten av lønnsoppgjøret dersom det er ønskelig. Det kan nevnes at de som for øvrig sitter på ledelsens side i slike forhandlinger er daglig leder i NMS U, NMS Eiendommer AS og NMS.

2. Oppnevning av assisterende generalsekretær

I følge gjeldende delegeringsreglement skal assisterende generalsekretær oppnevnes av landsstyret blant de som er avdelingsledere i NMS. Retningslinjer for intervju og innstilling før landsstyret oppnevner er nedtegnet i gjeldende retningslinjer for ansettelser i NMS. Det hører også med å nevne at generalsekretær har forhandlet lønn med assisterende generalsekretær.

Stillingen som assisterende generalsekretær var før omorganiseringen en mindre del av en av de ordinære avdelingslederstillingene. Den gang var assisterende generalsekretær stedfortreder for generalsekretæren, sekretær for landsstyret og tok også på seg noen representasjonsoppgaver. I omorganiseringen ble en større del av stillingen øremerket arbeidet i generalsekretariatet, deriblant som saksbehandler for saker som skulle til landsstyret, bindeledd mellom regionstyrene og landsstyret, flere representasjonsoppgaver og andre forefallende oppgaver.

Saken er ikke undersøkt nærmere, men det anses som svært vanlig at styret i en organisasjon eller foretak ansetter daglig leder, i dette tilfellet generalsekretær. Øvrige ansatte, inklusive nesteleder, er delegert til daglig leder. Vedlagt delegeringsreglement legger derfor opp til det samme.

3. Delegering til regionstyrene

Det tredje og siste punktet som medfører endringer, er det som står i §6 om vedtektene for regionstyrene. Det forrige landsstyret innstilte på at landsstyret skulle vedta vedtektene for regionstyrene, men det gikk flertallet av delegatene på generalforsamlingen imot. Saken endte med et kompromiss fra generalsekretær der landsstyret og regionstyrene i kommende periode gjennomgår vedtektene og at landsstyret vedtar midlertidige vedtekter som gjelder frem til generalforsamlingen i 2020.

Når delegeringsreglementet er vedtatt, vil generalsekretær videredelegere ansvar og avgjørelsesmyndighet til avdelingslederne og administrasjonsutvalg. Som det står i delegeringsreglementet skal landsstyret orienteres om hva generalsekretær delegerer til andre og det vil bli gjort i desembermøtet.

Det hører med å nevne at forslaget til delegeringsreglement har vært opp i ledermøtet (LM 107/17) og er oversendt medarbeiderforeningen for uttale. Ingen av disse organene hadde noe å innvende på selve delegeringsreglementet.

Forslag til vedtak:

Landsstyret vedtar det fremlagte forslag til delegeringsreglement.

Vedlegg:

Delegeringsreglement 2017

Delegeringsreglement 2015

NMS Landsstyre - 72/17

NMS LS - behandling:

Enstemmig vedtak: Landsstyret ønsker også å ansette assisterende generalsekretær. Paragraf 7 oppdateres i tråd med dette.

NMS LS - vedtak:

Landsstyret vedtar det fremlagte forslag til delegeringsreglement med den endring som ble vedtatt i møte.

Sakspapir

Saksbehandler	Per Ivar Johansen, Personalleder
ArkivsakID	17/887
Arkiv	

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
73/17	NMS Landsstyre	D	20.10.2017

Arbeid med fusjon av eksisterende hovedavtaler og tariffavtaler

Saksopplysninger:

Frem til sommeren 2017 har de ansatte i NMS vært organisert gjennom to interne fagforeninger (i lowverk omtalt som «husforeninger»), og NMS (inkl. NMS U og NMS Eiendommer AS) har som arbeidsgiver og ved sine styreorgan valgt å forholde seg til disse to foreninger som motparter i lønns- og tariff-forhandlinger. Fra juni d.å. har imidlertid de to foreninger; Lederforeningen (LF) og Medarbeiderforeningen (MAF) valgt å slå seg sammen til én, felles forening, kalt NMS' Medarbeidsforening.

Som en følge av denne fusjon, har det vært arbeidet med sammenslåing av de avtaler som tidligere har vært fremforhandlet og godkjent i NMS' og NMS Us Landsstyre og i de respektive foreningers styre. Dette gjelder totalt fem avtaler:

- Hovedavtale mellom NMS/NMS U og MAF
- Hovedavtale mellom NMS/NMS U og LF
- Tariffavtale 1 mellom NMS/NMS U og MAF (gjelder ansatte i Norge)
- Tariffavtale 2 mellom NMS/NMS U og MAF (gjelder misjonærer i utlandet)
- Tariffavtale mellom NMS/NMS U og LF (gjelder ledere i/utenfor Norge)

Det er MAF som i utgangspunktet har påtatt seg arbeidet med sammenslåing av de to hovedavtalene og de tre tariffavtalene, og et forslag til slike fusjonerte avtaler ble oversendt ledelsen i NMS, NMS U og NMS Eiendommer AS 21. september d.å. Samtidig har MAF i dette forslag innvevd de forslag/krav til endringer av enkeltpunkt i avtalene som er en del av årets forhandlingsrunde inn mot godkjenning av nye avtaler med gyldighet fra kommende nyttår.

Forhandling om avtalens innhold er berammet til 18. og 19. oktober, og ledelsen vil i Landsstyrets møte den 20. oktober kunne informere mer om resultater av disse forhandlinger, om de er fullført eller må videreføres og om innholdsmessige hovedpunkter. Da det ikke er realistisk å fremme sak om godkjenning av nye avtaler på kommende LS-møte, vil slikt forslag om godkjenning legges frem på et senere LS-møte. Vi vil imidlertid gjennom denne sak orientere om det arbeid med nye avtaler som allerede er gjort og legge fram noen punkter til mulig drøfting i møtet. Dette vil avhenge noe av hva en gjennom kommende forhandlingsrunde vil kunne enes om og om forhandlingene vil være avsluttet eller ikke. Men ut fra den gjennomgang ledelsen (generalsekretær og personalleder i NMS, daglig leder i NMS U og daglig leder i NMS Eiendommer AS) så langt har hatt av forslag til sammenslåtte dokumenter og de endringer vi primært vil foreslå, vil vi peke på følgende punkter:

Hovedavtale:

- Forent praksis mht ansattes representasjon i de ulike styreorgan (i forslaget er det lagt opp til ulikheter)
- Endring av verneombudsordning
- Vurdering av NMS' tilskudd til MAF-arbeid

Tariffavtale:

- At enkeltheter vedrørende misjonærers vilkår/rettigheter tas ut av TA og inn i håndbok for misjonærer. Dette kan gjelde:
 - Avspaseringsreglement for misjonærer
 - Utstyrslistes for innbo i misjonærboliger
 - Behovet for revisjon av diverse misjonærhåndbøker. Eksisterer i dag ulike versjoner for ulike misjonsfelt, men intensjonen er å lage én, felles håndbok gjeldende for alle misjonærer utenfor Norge. Dette arbeidet bør gjøres i kommende tariffperiode.
- Endringer i permisjons-reglement
 - Tydelighet i hvem som innvilger ulike typer permisjoner
 - Revisjon av studiepermisjons-ordningen. Ledelsen foreslår her en halvering av «opptjenings-muligheten» (fra 1 mnd pr. år til 2 uker pr. år)
- Endring av ordning for ekstra fritid for seniorer
 - Økte aldergrenser for ordningen (fra 60 til 62 og fra 62 til 65)
 - Nedsatt uttak av ekstra fritid (fra 1,5 time til 1 time og fra 3 timer til 2 timer pr. uke)
- Endringer i reglement om lønn ved overgang til stilling med lavere lønnstrinn
 - Bortfall av «oppspisningsprinsipp» ved frivillig overgang til lavere lønnet stilling
 - Bortfall av spesialordninger for ansatte med lang fartstid
 - Bortfall av spesialordninger for ansatte som nærmer seg pensjonsalder
 - Endring i oppspisnings-regler ved overgang til lavere lønnet stilling som følge av omorganisering, rasjonalisering, etc.

Forslag til vedtak:

Landsstyret takker for orientering om pågående arbeid med sammenslåing/forhandling hovedavtaler og tariffavtaler (og har etter drøfting av enkeltpunkter følgende innspill til saken)

Vedlegg:

Hovedavtale NMS,NMS U og MAF 2015-2016

Hovedavtale ledelsen - LF 2016-2017, signert utgave

TA 1 2017-2018_signert utgave

Underskrevet TA2 for perioden 2016-2017_søkbar tekst

TA LF for 2015 - 2016 (forlenget for 2017)

NMS Landsstyre - 73/17

NMS LS - behandling:

Per Ivar Johansen orienterte om forhandlingene de siste dagene. Landsstyret vil få protokoll til godkjenning i neste møte.

NMS LS - vedtak:

Landsstyret takker for orientering om pågående arbeid med sammenslåing/forhandling av hovedavtaler og tariffavtaler og støtter linjen som er lagt fra arbeidsgivers side.

Sakspapir

Saksbehandler	Jeffrey Huseby, Generalsekretær
ArkivsakID	17/6
Arkiv	NMSA, 01 Innkallinger og referat fra styrende organ, Styre - Landsstyre NMS

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
74/17	NMS Landsstyre	O	20.10.2017

Orienteringssak om utveksling i NMS og NMS U, LS i oktober 2017

Saksopplysninger:

Bakgrunn:

Utteksling mellom NMS og våre samarbeidspartnere er i dag tredelt.

- **Ucrew** er en ettåringstjeneste for unge voksne over 18 år,
- **Connect** er utveksling via Hald internasjonale senter, mens
- **Uteam** er kortere turer til NMS sine samarbeidspartnere og sammenfatter både Uteam menighet (for ungdommer i samarbeid med menighet), og Uteam (for unge voksne).

Våren 2017 gjennomførte NMS to interne evalueringer av Ucrew (vedlegg 1 og 2). Den første viste at Ucrew er styrket ved å ha en egen utvekslingskoordinator ansatt. Den andre viser at to av tre mål er oppnådd; nemlig å gi tilstrekkelig oppfølging til ettåringene og kvalitetssikre alle ledd i Ucrew. Målet om å inkludere de norske Ucrew'erne i NMS når de kommer hjem, er imidlertid ikke tilstrekkelig oppnådd.

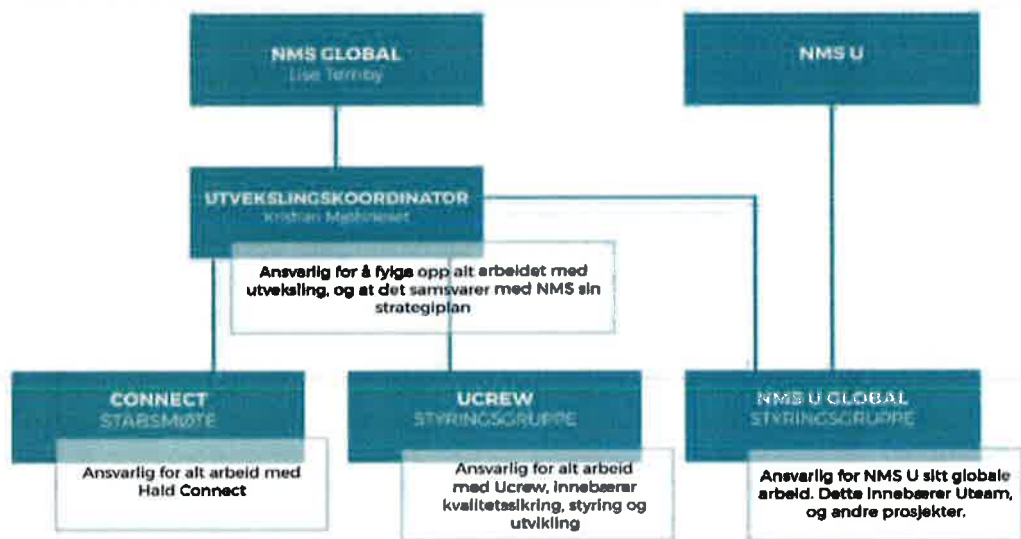
Samtidig kom Fredskorpset (FK) våren 2017 med kritikk av utvekslingen på Hald. På et møte 31 mars (vedlegg 3) etterlyser de mer eierskap og tydeligere kommunikasjon fra NMS sin side om merverdien for NMS i å ha utvekslingen. I mai besøkte FK Hald og gjennomførte samtaler med alle elevene. I etterkant av besøkte ble kritikken fra FK formulert som følger i en mail:

- Mange deltakere hadde ikke klare planer for arbeidet de skulle utføre og de så heller ingen sammenheng mellom det de gjorde og partnerskapet/arbeidet de gjør hjemme.
- De fortalte meg at de ikke trodde deres kontaktpersoner i kirkene visste hva utvekslingen gikk ut på og målene for dem.
- Mange deltakere følte at de kun ble sysselsatt og ikke følte de fikk bidra nok, og at de heller ikke fikk ansvar slik at de kunne utvikle seg.
- Sosialt var det utfordrende at det var svært få de kom i kontakt med gjennom arbeidet i kirkene var i deres egen aldersgruppe
- Veldig mange av deltakerne syns ikke norskundervisningen var tilstrekkelig og dette begrenset dem også i deres arbeid.
- De døve var direkte misfornøyde med utvekslingen og er ikke sikre på om de ville reist om de visste hvordan det skulle bli. Dette er svært alvorlig når man tar med i betraktningen hvor sterkt de føler at dette er en mulighet for de til å kjempe for sin sak.
- Mailen avsluttes med følgende konklusjon: «Når det heller ikke er store endringer i søknaden for neste runde, ikke noe foreløpig tegn på mer eierskap fra NMS sin side, ingen nye partnere i sikte, eller store strukturelle endringer ser jeg det som svært sannsynlig at 2017/18 blir siste runde for Connect.»

Utteksling som tema på Ledermøte i NMS 13.juni 2017 , med vedtak om ny organisering
I forkant av ledermøtet ble både situasjonen på Hald og organiseringen av Ucrew diskutert samlet, da begge deler handler om *utveksling*.

Å jobbe samlet i NMS og NMS U om utveksling for aldersgruppen 18-40 år synes «lurt». Å jobbe videre med utveksling som konsept er dessuten viktig i NMS Global, som i sin strategiske handlingsplan er opptatt av å «gjøre» misjon på en ny måte i en ny tid. Styringsgruppa formulerte to mulige løsninger for organisasjonsmessig innplassering av arbeidet med utveksling i NMS. Begge løsningene innebar at utvekslingskoordinatoren i Ucrew også ville få ansvar for å videreutvikle og kvalitetssikre utvekslingen som skjer via Hald. På ledermøtet den 13.juni ble de to mulige løsningene diskutert i sak 83/17 (vedlegg 5) og følgende vedtak ble fattet: «Ledermøtet verdsetter samarbeidet mellom NMS og NMS U om Ucrew. Ledermøtet støtter anbefalingen fra arbeidsgruppen, og vedtar å legge arbeidet med Ucrew og utveksling via Hald Internasjonale Senter inn under NMS Global. Det lages en referansegruppe med deltakere fra NMS, NMS U og Hald Internasjonale Senter. Utvekslingskoordinatoren ansettes i NMS for å ivareta utvekslingsprogrammene. Stillingen plasseres inn under leder for NMS Global. Innplasseringen og samarbeidet evalueres etter to år»

Kristian Mjøluneset ble ansatt som utvekslingskoordinator i NMS Global fra og med 15. august 2017. Utveksling er plassert rett under avdelingsleder for NMS Global, og er dermed ikke plassert inn i en av de fire seksjonene. Arbeidet med Uteam er fremdeles plassert i NMS U, men utvekslingskoordinator er med i styringsgruppa; NMS U Global. Her er en grafisk fremstilling av den nye strukturen i arbeidet med utveksling:



Status på arbeidet høsten 2017

På et møte med FK 25.september fikk Andreas Holm (programleder på Connect) og Kristian Mjøluneset veldig positiv respons på de tiltakene som allerede er igangsatt og de planene som er lagt fremover (se handlingsplan vedlegg 5). Vi har tro på at NMS kan få dette til, slik at kvaliteten på utvekslingen på Hald blir bedre, slik at FK fortsatt støtter utvekslingen økonomisk

Connect får ikke endelig svar på søknaden om økonomisk støtte for skoleåret 2018/19 før tidligst februar/mars 2018, og har derfor bedt NMS om å stille som garantist for at Hald Internasjonale Senter kan fortsette driften av Connect i en overgangsfase.

Hvis dette blir aktuelt vil det komme en intern søknad på rundt kr 500 000,- fordelt på to år, for å dekke utgifter til å opprettholde én stilling i programmet.

Administrasjonen er positiv til å stille garanti for skoleåret 2018/19, men er av den oppfatning at dette kan innarbeides i revidert budsjett for 2018.

Forslag til vedtak:

Landsstyret takker for orienteringen, og ber administrasjonen om å se på løsninger for hvordan en kan sikre drift av Connect skoleåret 2018/19.

Vedlegg:

01 Vedlegg - Evaluering av samarbeidsstilling

02 Vedlegg - Internevaluering Ucrew for NMS 2 utg

03 Vedlegg - Møte med Fredskorpset 30.3

04 Vedlegg - Utveksling i NMS og NMSU. Organisasjonsmessig forankring i fremtiden

05 Vedlegg - Handlingsplan for Utveksling i NMS

NMS Landsstyre - 74/17

NMS LS - behandling:

NMS LS - vedtak:

Landsstyret takker for orienteringen, og ber administrasjonen om å se på løsninger for hvordan en kan sikre drift av Connect skoleåret 2018/19.

Sakspapir

Saksbehandler	Jeffrey Huseby, Generalsekretær
ArkivsakID	17/884
Arkiv	NMSA - OII Innkallinger og referat fra styrende organ, Styre - Landsstyre NMS

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
75/17	NMS Landsstyre	B	20.10.2017

Rammer for sommerfest og generalforsamling 2020, del 1

Saksopplysninger:

Sommeren 2020 er det duket for neste sommerfest og generalforsamling i NMS. Landsstyret gikk i sak 12/17 inn for å fortsatt holde sammen sommerfest og generalforsamling, og administrasjonen er takknemlig for at regionstyret i Møre på forespørsel fra forrige landsstyre har sagt ja til å planlegge og gjennomføre det to-delte arrangementet.

Det er allerede i slutten av oktober 2017 planlagt en «kick-off» for arbeidet i regionen, der blant annet landsstyrets leder skal delta.

Formelt er det landsstyret som står ansvarlig for arrangementet og landsstyret bes derfor å ta stilling til:

1. Tidspunkt/dato:

Administrasjonen foreslår at regionen gis mulighet til å velge mellom 24.-28.juni og 1.-5.juli etter hva som passer best ifht. lokale hensyn som må tas (ledige lokaler, andre arrangement mm)

2. Rammen for økonomien:

Administrasjonen foreslår at det forutsettes at

- arrangementsregnskapet går i balanse
- påmeldingsavgiften går inn i arrangementsregnskapet
- 50 % GF-sekretær i 1 1/2 år inngår i arrangementsregnskapet
- generalsekretariatet dekker utgiftene for 6 internasjonale gjester.
Internasjonale gjester utover dette kan være aktuelt dersom det anses som vesentlig for programmet. Dette godkjennes i av generalsekretær.
- generalsekretariatet dekker utgiftene til forhandlingene og ansatte sin deltakelse
- kollektene går uavkortet til prosjektene som det samles inn til

Landsstyret vil i desember 2017 få til behandling sak om mandat til hovedkomiteen og underkomiteene, rammer og innhold i arrangementet.

Forslag til vedtak:

Landsstyret gir sin tilslutning til de føringer som er gitt i saksfremlegget om dato og økonomi for sommerfest og generalforsamling 2020.

NMS LS - behandling:

NMS LS - vedtak:

Landsstyret gir sin tilslutning til de føringer som er gitt i saksfremlegget om dato og økonomi for sommerfest og generalforsamling 2020.

Sakspapir

Saksbehandler	Jeffrey Huseby, Generalsekretær
ArkivsakID	17/9
Arkiv	NMSA - 007 Rapport til styrende organ, Styre - Landsstyre NMS

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
76/17	NMS Landsstyre	O	20.10.2017

Generalsekretærens rapport til landsstyret, oktober 2017

Saksopplysninger:

Eksterne møter/styremøter/årsmøter/kurs/konferanser:

- 5.september: Årsmøte NORME, Oslo
- 5.-6.september: Link-konferansen, Oslo
- 21. September: Møte om Olavsfestdagene
- 28.september: Møte i SMM-rådet
- 28.september: Styremøte VID Holding

Interne møter/kurs/medarbeidersamlinger:

- 28.august: Forhandlingsutvalg, lønn
- 30.august: Møte med ledergruppen NMS Fundraising
- 30.august: Ledermøte NMS Global
- 30.august: Møte menighetsplanteteam
- 31.august: Besøk av Biskop Ivar Braut
- 31.august: Evalueringsmøte hovedkomité NMS GF/sommerfest
- 31.august: Samling NMS LS
- 1.september: Landsstyremøte
- 4.september: Daglig leder i NMS Eiendommer AS
- 8.september: Forhandlingsmøte, NMS-MAF, lønn
- 13.september: Arbeidsgruppe kirkelederkonferanse 2018
- 13.september: Arbeidermøte NMS U
- 20.september: Forhandlingsmøte NMS-MAF, lønn
- 21.september: Møte med stab og regionstyre i Trøndelag
- 25.september: Kick off, Fundraising
- 26.september: Møte om arbeidet i Mali
- 27.september: Møte med revisor
- 4.oktober: Forhandlingsmøte, NMS-MAF, lønn

Annet:

- 28.august: telefonmøte med Øyvind Håbrekke
- 22.september: Mentorsamtale
- I perioden: Tjenestesamtale med avdelingslederne

Besøk hos/med/av samarbeidspartnere:

- 31.august: Møte med Mona og Hany fra Midtøsten
- 3.oktober: Besøk av biskop James fra Carlisle m/følge

Besøk i arbeidet i Norge:

- 11.september: Mannsforening Stavanger
- 17.september: Jubileumsfeiring, Egersund
- 19.september: Besøk fra Hald Connect

Representasjon:

- Middag med Stavanger bispedømme og biskop James m/følge

Aktuelle saker i generalsekretariatet:

- **Unge voksne:** Der har kommet et initiativ om å la seksjon for Giverrekruttering over ta oppfølgingsansvaret for fellesskapsgruppene for unge vokse i studenttiden. Det er utarbeidet eget notat om dette. Dette er ei målgruppe som til nå har falt mellom flere stoler og som vi ønsker å få et avklart oppfølgingsansvar ovenfor. For tiden er der slike grupper i de 4 største byene i Norge.
- **Lønn og lønnsplan:** Vi har i perioden vært i flere forhandlingsmøter med medarbeiderforeningen om disse spørsmålene. Tonen i møtene har vært god og enigheten likeså. På et punkt er der likevel en uenighet som må bli avklart. Det handler om ledere som i omorganiseringen har gått over til en lavere stilling og hva de skal ha i lønn. Ledelsen hevder at lønnen ifølge tariffavtalen skal fryses til den tas igjen av den stillingen de etter omorganiseringen har tatt imot. Medarbeiderforeningen mener at de har krav på å en lønnsøkning som tilsvarer 50% av den de andre får.
- **Regionstyrene:** Assisterende generalsekretær har hovedansvaret for å følge opp denne saken. Generalsekretær har hatt møte med representanter for regionstyret i Trøndelag og deltok på en medarbeidersamling i Region Øst. Dette for å få innblikk i de ulike synspunktene om nye vedtekter for regionstyrene.
- **Mali.** Siden sist LS-møte er det avholdt et beredskapsmøte og et statusmøte om Mali. I beredskapsmøtet ble sikkerhetssituasjonen drøftet. Sikkerhetssituasjonen er forverret og det førte til at et vedtak om at misjonærene kan reise til og oppholde seg i hovedstaden Bamako. Dette setter selvsagt store begrensninger for arbeidet og er ikke gunstig for arbeidet som er etablert rundt Bamako. En av misjonærene utsetter sin utreise på ubestemt tid og en reiser. I statusmøtet drøftet vi situasjonen i Mali i et større perspektiv. Dette handler om samarbeidet i MELM, hvordan arbeidet kan legges opp og om det må tas mere dyptgripende grep ettersom det ikke synes sannsynlig at sikkerhetssituasjonen vil bedre seg med det første.
- **Økonomi.** Det er tid for et årlige budsjettarbeidet. I tillegg forberedes det sak om måltall for fordelingen mellom formålsarbeid og innsamlingsaktiviteter. I tillegg ønsker vi å legge større vekt på økonomiforståelse og -styring. I den anledning er det snakk om at revisor skal kurse både ledere og landsstyret i dette viktige temaet.
- **Media.** Fra og med oktober er seksjonsleder for kommunikasjon på plass. Dermed vil arbeidet med en mediestrategi ta til. Utenom dette er det jobbet med å synliggjøre NMS mer i media. Generalsekretær har hatt leserinnlegg i forbindelse med stortingsvalget og har også arbeidet med å få mediedekning om jubileet på Madagaskar. Dette er et felt som i og med omorganiseringen er prioritert opp.

Brev til landsstyret:

- Høringssvar fra Region Øst v/Arna Østnor.

Forslag til vedtak:

Landsstyret tar generalsekretærens rapport til orientering.

Vedlegg:

Brev fra region Øst

NMS Landsstyre - 76/17

NMS LS - behandling:

Det ble orientert om at det er utarbeidet en ny avtale mellom NMS og NMS U. Blir gjort gjeldende når den er godkjent i begge organisasjonene.

Landsstyremedlemmene vil gjerne ha kopi av info-brevene som sendes til regionstyrene.

NMS LS - vedtak:

Landsstyret tar generalsekretærens rapport til orientering.

Sakspapir

Saksbehandler	Jeffrey Huseby, Generalsekretær
ArkivsakID	17/7
Arkiv	NMSA - Off innkallinger og referat fra styrende organ, Styre - Landsstyre NMS

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
77/17	NMS Landsstyre	O	20.10.2017

Protokoller til landsstyret, oktober 2017

Saksopplysninger:

Følgende protokoller legges frem for landsstyret til orientering:

Ledermøte: 29.08.2017, 11.09.2017, 19.09.2017, 03.10.2017

Regionstyremøter:

- Region Bjørgvin: 05.09.2017
- Region Møre: 11.09.2017
- Region Stavanger: 06.09.2017
- Region Sør: 18.09.2017
- Region Trøndelag: 14.09.2017
- Region Øst: 05.09.2017

Protokoller fra NMS Gjenbruk:

- Møte 07.09.2017

Protokoller fra NMS Eiendommer AS:

- Ingen i perioden

Protokoller fra VID Vitenskapelige høgskole:

- Ingen i perioden

Andre:

- Ingen i perioden

Protokollene sendes samlet til landsstyret i eget vedlegg.

Forslag til vedtak:

Landsstyret tar protokollene til landsstyret, oktober 2017, til orientering.

Vedlegg:

Protokoller samlet til LS, oktober 2017

NMS Landsstyre - 77/17

NMS LS - behandling:

NMS LS - vedtak:

Landsstyret tar protokollene til landsstyret, oktober 2017, til orientering.

Sakspapir

Saksbehandler	Jeffrey Huseby, Generalsekretær
ArkivsakID	17/5
Arkiv	NMSA - Øll innkallinger og referat fra styrende organ. Styre - Landsstyre NMS

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
78/17	NMS Landsstyre	D	20.10.2017

Åpen post, landsstyret oktober 2017

Saksopplysninger:

Orienterings- og drøftingstema som blir tatt opp i møtet uten egne sakspapir. Tema som ikke er skrevet inn før møtet, gjengis i fanen «Behandling» når referatet skrives:

- Neste landsstyremøte er planlagt 1.-2.desember 2017 Møtested: Region Bjørgvin
- Forberedelse arbeidssamling med representanter fra regionstyrene

Forslag til vedtak:

Landsstyret har drøftet sakene.

Landsstyret tar sakene til orientering.

NMS Landsstyre - 78/17

NMS LS - behandling:

Det ble orientert om arbeidet med vedtekter for regionene etter sist landsstyremøte.

NMS LS - vedtak:

Landsstyret har drøftet sakene.

Landsstyret tar sakene til orientering.

Sakspapir

Saksbehandler	Inger Kari Søyland, Assisterende generalsekretær
ArkivsakID	17/866
Arkiv	

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
79/17	NMS Landsstyre	D	20.10.2017

Måltall for budsjettering av formålsarbeidet, til LS

Saksopplysninger:

Det er vanskelig å sette et absolutt skille mellom formålsarbeid og innsamling/administrasjon/støttefunksjoner i NMS. Et par eksempler:

- Ansatte i Fundraising som driver informasjonsarbeid for å samle inn penger, vil ofte samtidig oppfylle formålet ved å dele troen på Jesus
- Økonomiseksjonen yter støtte for andre avdelinger, men er samtidig direkte involvert i formålsarbeid gjennom opplæring og kompetanseheving i Digniprojekter. Involvering i anti-korrupsjonsarbeid bidrar til å bekjempe urettferdighet.

Helt generelt kan en si at alt NMS gjør skal bidra til å oppfylle formålet. Samtidig er det elementer av administrasjon i de aller fleste aktiviteter/prosjekter/stillinger.

Likevel kan det være nyttig å kunne måle hvor mye ressurser som går til ulike deler av virksomheten.

De senere årene har NMS hatt som mål at 60% av kostnadene skulle gå til programarbeid. 60/40-delingen har vært forankret i vedtak i Landsstyret.

Andelen har vært beregnet på følgende måte: Programarbeidets andel av totale kostnader (utenom Gjenbruk og eiendommer/leirsteder). I programarbeid regnet man da med alle misjonærer, alle kostnader påløpt på feltene og alle kostnader i programavdelingen, i tillegg til all prosjektstøtte. Andelen av kostnader budsjettet til programarbeid har med denne beregningen de siste årene vært mellom 54 og 58%

I forbindelse med revidert budsjett 2017, som var første budsjett med ny struktur etter omorganiseringen, ble det foretatt en ny vurdering av hva som skulle inkluderes i beregning av andelen kostnader budsjettet til formålsarbeid. Følgende kriterier ble da lagt til grunn for beregning av Globals andel av totale kostnader.

- 100% av driftskostnader i Global (Hele Global-avdelingen inkludert alle seksjoner)
- 80% av tilskudd til NMS U
- 20% av driftskostnader Fundraising
- 20% av momskompensasjonen (en årlig kompensasjon som ikke fordeles på seksjonene, men en andel av denne bør tas med i regnestykket)
- 20% av husleie HA (vil på sikt plasseres i sine riktige seksjoner, men var ikke fordelt da budsjett 2017 ble vedtatt)
- 50% av kostnad direktepensjoner (pensjon NMS utbetaler til tidligere ansatte, hvorav mange misjonærer)

Inkludert i totalen er da alle kostnader i NMS. Eiendommer/leirsteder er ikke med i regnestykket, da disse ble skilt ut i egne AS fra 2017.

Endringen er altså at flere kostnader enn det som tilsvarer tidligere «programarbeid» er tatt med, men samtidig er Gjenbruk tatt med i totalen.

Andel av totale kostnader budsjettert ble med denne beregningen 57,9%

Forutsetningene for beregningen bør drøftes og eventuelt justeres. Vi foreslår at det settes noen kriterier for hvordan vi skal definere alt arbeid i NMS. Deretter settes det en tidsfrist for hver avdeling til å gå gjennom sitt arbeid og komme med en vurdering av tall fordelt mellom formålsarbeid, innsamling og administrasjon/støttetjenester, basert på målsettinger i ny strategiplan og regnskapstall. Budsjettet for 2019 utarbeides i tråd med de nye beregningene. Det er viktig å lande på en beregning som kan brukes over noe tid, for å ha et grunnlag for sammenligning og for å kunne bruke måltall som et verktøy i budsjettarbeid og rapportering.

For budsjett 2018 bruker vi samme beregningene som for 2017.

Vi ber landsstyret drøfte hvilke kriterier som bør gjelde for formålsarbeid i NMS, med et spesielt blikk på arbeidet innenfor Fundraising. Mange arrangement i vår sammenheng har en faktor av både formålsarbeid (forkynnelser) og innsamlingsarbeid. Det meste av arbeidet som gjøres ut fra økonomi- og personalseksjonene kan regnes som administrasjon, men hva med den delen som brukes til direkte opplæring av partnere i økonomi- og personalforvaltning? Økonomiseksjonen er også direkte involvert i prosjektoppfølgning i mange land. Det er viktig å finne en prosenttall som gir mening i forhold til de kriterier som settes, og målet må være at givernes bidrag brukes på en forsvarlig og formålstjenlig måte.

Forslag til vedtak:

Landsstyret har drøftet saken om måltall for arbeidet i NMS, og ber administrasjonen jobbe videre med nye beregninger i tråd med samtalen i møtet.

NMS Landsstyre - 79/17

NMS LS - behandling:

Samtale om hvordan Innsamlingskontrollen kan være til hjelp. Det kan kanskje være klokt å snakke med organisasjoner som er med i innsamlingskontrollen. Umiddelbar tanke er at vi bør øke til 65 %.

Ønsker saken opp igjen til videre drøfting i neste møte.

NMS LS - vedtak:

Landsstyret har drøftet saken om måltall for arbeidet i NMS, og ber administrasjonen jobbe videre med nye beregninger i tråd med samtalen i møtet.
Landsstyret ønsker ny sak om måltall til neste møte.

Sakspapir

Saksbehandler	Kari Anne Moen Salte, Controller
ArkivsakID	17/523
Arkiv	NMSA - 133 Regnskapsrapporter, Avd enhet - NMS Administrasjon

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
80/17	NMS Landsstyre	O	20.10.2017

Regnskapsrapport NMS per 31. august 2017

Saksopplysninger:

Regnskapet pr 31. august viser et underskudd på NOK 20.8mill sammenlignet med et forventet underskudd på NOK 16.8mill.

Hovedgrunnene er som følger;

Inntekter – totalt NOK 2.6mill under budsjett

- Salgsinntekter NOK 0.4mill bak budsjett. Begrunnelsen er todelt;
 - Gjenbruk ligger bak budsjettet med NOK 4mill (NOK 3.2mill bak i netto tilskudd)
 - Andre inntekter er høyere enn budsjettet, dette gjelder blant annet inntekter fra GF.
- Gaver og støtteorganisasjoner ligger til sammen NOK 1.2mill bak budsjett
- Testamentarisk ligger per august NOK 1.5mill bak budsjett. Det er vanskelig å forutse om dette vil jevne seg ut fram mot nyttår, eller om vi i år lander noe under budsjett.

Kostnader – totalt NOK 2.3mill over budsjett

- Varekostnader NOK 2.9mill over budsjett, hvorav 1.5 mill gjelder GF
- Lønnskostnader NOK 1.5 under budsjett
- Prosjektstøtte ligger over budsjettet NOK 3.2mill. Årsaken er periodisering, at tidspunkt for utsendelse av støtte ikke fordeles jevnt utover året slik budsjettet er fordelt. Det er ikke noe som tilsier en forventet overskridelse av totalbudsjettet for prosjektstøtte.
- Øvrige driftskostnader er til sammen NOK 2.2mill under budsjett. NOK 1.0 mill av dette kan sees i sammenheng med overskridelse på varekostnader til GF, da en del kostnader ser ut til å ha vært budsjettet som driftskostnader, men bokført som varekostnader i regnskapet.
- Driftskostnader for gjenbruk er per august NOK 1.0mill lavere enn budsjett.

Finansposter – NOK 0.8 mill over budsjett

- NMS Leirsteder AS betjener nå våre lånerenter og disse har dermed blitt videresendt. Dette ble ikke tatt hensyn til i budsjettet.
- KNIF Trygghet forsikring har delt ut utbytte NOK 0.3mill

Forslag til vedtak:

Regnskapsrapport pr 31.august tas til etterretning.

Vedlegg:

NMS pr 31 august

GS og Adm pr 31.aug

Global pr 31.aug

Fundraising pr 31.aug

Gjenbruk pr 31.aug

NMS Landsstyre - 80/17**NMS LS - behandling:**

Uro over utviklingen. Hvordan kan vi bremse i år. Hva med 2018 budsjettet.

Jeffrey kommenterer at vi nå har lagt opp til mer satsing på økonomi og budsjett. Kurs med revisor er satt inn i planen. Vi trenger økt bevissthet på budsjett og regnskap som styringsverktøy i organisasjonen.

Valutakursen spiller noe inn. Jobber med å skaffe mer forutsigbarhet.

NMS LS - vedtak:

Regnskapsrapport pr 31.august tas til etterretning.

Landsstyret ber administrasjonen se på muligheter for innsparing i budsjettet for inneværende år.

Sakspapir

Saksbehandler	Jeffrey Huseby, Generalsekretær
ArkivsakID	17/210
Arkiv	NMSA 239 Annet om lønn og pensjon

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
81/17	NMS Landsstyre	B	20.10.2017

Lønnsoppgjør 2017

Saksopplysninger:

Representanter fra ledelsene i NMS U, NMS Eiendommer AS og NMS og fra medarbeiderforeningen har forhandlet om lønnsoppgjøret for 2017. Vedlagt er protokoll om dette etter at forhandlingsmøter er avholdt 28. august, 9. og 20. september samt 4. oktober. Signert protokoll foreligger ikke ved utsendelsen av sakspapirene til landsstyret, men vil etter planen foreligge til landsstyrets møte 20. oktober. I tillegg til protokollen er det skrevet referat fra møtene.

Generalsekretær har orientert det forrige landsstyret flere ganger om arbeidet med ny lønnsplan. De to siste gangene var i LS-sak 22/17 og LS-sak 34/17. Saksfremleggene som er vedlagt gir et innblikk i arbeidet med den nye lønnsplanen, intensjoner, utforming og profil. Den nye lønnsplanen vil utvilsomt gjøre lønnsoppgjørene enklere og vil i mye større grad samsvare med måten lønnsoppgjørene foregår ellers i samfunnet.

Forhandlingene har vært gode og partene har arbeidet seg frem til enighet i det aller meste. På et punkt har det imidlertid vært uenighet og det handler om lønnen til de 9 ledere som gikk over til lavere stilling i omorganiseringen våren 2017. Selv om dette i og for seg er en sak som hører til omorganiseringen og ikke de ordinære lønnsforhandlingene, var det naturlig å ta forhandlingen om dette samtidig med lønnsoppgjøret.

Da dette var oppe på første forhandlingsmøtet om lønnsoppgjøret 28.08.2017, var partene enige om at lønnen til lederne som gikk over i lavere stilling skulle fryses inntil den ble tatt igjen av den lønnen i den lavere stillingen som følge av lønnsveksten. Medarbeiderforeningens sentralstyre godkjente imidlertid ikke protokollen fra møtet. Sentralstyret vedtok følgende:

«Styret kan ikke godta at tidligere ledere får en dårligere ordning enn det som er tariff festet og som det i forhandlingsmøte mellom NMS og LF 30.5.2011 ble enighet om. Vedtaket som er fattet i sak 5 oppspising, fører til at tidligere ledere ikke får noen lønnsutvikling. Det skal forhandles om framtidig lønnsutvikling utover det som ligger i oppspisningsprinsippet.»

Ledelsens hevder på sin side at dette ikke er tariffestet. Det som står i tariffen pkt 6.4.4 mellom NMS og den tidligere lederforeningen er:

«Ved omorganisering/overgang til lavere lønnet stilling i organisasjonen p.g.a. omorganisering, sykdom, skade, rasjonalisering eller andre grunner som ikke skyldes arbeidstakerens forhold, skal det forhandles om en framtidig lønnsutvikling utover det som ligger i oppspisningsprinsippet.»

Ledelsen hevder at dette betyr at forhandling skal finne sted og at det ikke er implisitt at de som går over i lavere stilling skal ha lønnsvekst. En slik lønnsvekst vil fordoble oppspisningstiden, men er også ukjent fra privat sektor. Sentralstyret henviser også til en omorganisering i 2012 der to ledere som gikk over i lavere stilling forhandlet seg frem til en avtale med en lønnsvekst tilsvarende 50% av det ordinære lønnsoppgjøret. I vedtaket den gang het det blant annet:

«Det var enighet i forhandlingsmøtet at denne modellen kan ligge til grunn for lignende situasjoner i fremtiden»

Ledelsen medgir at vedtaket åpner for tilsvarende vedtak i fremtiden, men hevder at vedtaket ikke er bindende for alle fremtidige forhandlinger om lønn ved overgang til lavere stilling. Ordningen med frysing av lønnen er en svært gunstig ordning som ikke er vanlig i privat og frivillig sektor. I følge en av Virke sine advokater, er ordningen kjent fra statlig sektor der man «tilsynelatende har en utømmelig pengebinge» i slike saker. Det vanlige i privat sektor er at man i en omorganisering får lønnen som den nye stillingen er plassert inn i.

Medarbeiderforeningen har fremmet et ønske om å gi de lederne som går over i lavere stilling frihet til å velge mellom å fryse lønnen + kreve tillegg som tilkommer de som ikke er ledere eller å få en lønnsvekst på 50% av det de øvrige ansatte får, men da uten å kreve tillegg. Ledelsen fremholder at ordningen med oppspisning i seg selv er en kostbar avtale som kun er kjent fra staten. En 50% lønnsvekst vil fordoble oppspisningstiden og redusere den økonomiske gevinsten ved omorganiseringen betydelig.

Medarbeiderforeningen innrømmer at ordningen med oppspisning i seg selv er god og at ordningen med 50% av lønnsveksten er en enda bedre. Heller ikke medarbeiderforeningen har eksempler på at andre virksomheter har gitt tilsvarende. Ledelsen hevder at ordningen ikke er kjent utenom i staten og at den ikke kan forsvares ut fra et forvaltningsmessig synspunkt. NMS er en frivillig organisasjon som ikke kan være bekjent av å ha ordninger som går ut over det sammenlignbare organisasjoner har. Medarbeiderforeningen fastholder kravet om lønnsvekst for de som går over i lavere stilling med henvisning til tariffavtalen og vedtaket som er gjort ved en tidligere omorganisering.

Partene har en tariffestet ordningen med meklingsmann. Denne ordningen har ikke vært benyttet, men det kan vise seg nødvendig i dette tilfellet. I øyeblikket er begge parter i tenkeboksen og vil drøfte saken i sine respektive styrer.

Selve saken omhandler lønnsoppgjøret i 2017. Indirekte handler den også om å innføre en ny lønnsplan.

Forslag til vedtak:

Landsstyret godkjenner forslaget til ny lønnsplan, samt forhandlingsresultatet i lønnsoppgjøret 2017.

Vedlegg:

Lønnsplan 2017

Protokoll for forhandlingsmøte 04.10.17

LS-sak 22/17: Orientering om arbeid med ny lønnsplan

LS-sak 34/17: Drøftingssak om ny lønnsplan

Referat mm ettersendt 19.10.2017

NMS LS - behandling:

NMS LS - vedtak:

Landsstyret godkjenner forslaget til ny lønnsplan, samt forhandlingsresultatet i lønnsoppgjøret 2017.

Sakspapir

Saksbehandler	Sigurd Egeland, Leder NMS Fundraising
ArkivsakID	17/61
Arkiv	NMSA - 007 Rapport til styrende organ, Styre - Landsstyre NMS

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
82/17	NMS Landsstyre	O	20.10.2017

Innsamlingsrapport til LS, oktober 2017

Saksopplysninger:

Tallene til og med for september viser er positive med tanke på menighetsavtaler. For øvrig ligger vi etter fjoråret både på forening, faste givere og giro i Misjonstidende. Nedgangen for giro i MT henger sannsynligvis sammen med at vi i år ga anledning til å betale et frivillig abonnement, noe som mange benyttet seg av. Økningen i tilfeldige gaver har først og fremst sammenheng med kollekter under GF.

Testamentariske gaver ligger noe etter fjoråret, og sammen med det vi vet blir utbetalt i år ligger vi an til rundt 16,5 millioner. Det kan komme noe mer, men det er usikkert om budsjettet på 22,5 millioner blir nådd.

Hittil i år er det en omsetningsøkning i NMS Gjenbruk på rundt 4 millioner, Resultatet ligger noenlunde likt med samme tid i fjor på grunn av økte kostnader knyttet til husleie.

Radetiketter	2016	2017	
Anledningsgave	369 400	503 360	133 960
DM	710 304	595 551	-114 753
Fast giver	16 786 224	16 232 384	-553 840
Foreningsgave	10 251 052	9 509 564	-741 489
Lotteri	106 596	83 910	-22 686
Menighetsavtale	4 590 873	5 201 302	610 429
Minnegave	557 159	458 457	-98 702
Misjonsmesse	751 361	721 560	-29 801
Misjonstidende - bladgiro	1 954 474	1 385 023	-569 451
NMS enkeltmedlem	946 960	992 511	45 551
Tilfeldige gaver	7 353 464	8 642 981	1 289 517
Webgaver	369 950	271 873	-98 077
SMS-gave	13 292	110 508	97 216
Store gaver > 500.000	1 000 000	1 125 000	125 000
Menighetsofringer	2 635 525	2 524 531	-110 995
Totalsum	48 396 634	48 358 514	-38 120

Forslag til vedtak:

Landsstyret tar innsamlingsrapporten til og med september 2017 til orientering.

NMS LS - behandling:

Uro over utviklingen. Jobber med noen nye prosjekter som kan føre til gode resultater. Analyse er viktig, det kan vi bli bedre på.

NMS LS - vedtak:

Landsstyret tar innsamlingsrapporten til og med september 2017 til orientering.

Sakspapir

Saksbehandler	Jeffrey Huseby, Generalsekretær
ArkivsakID	17/5
Arkiv	NMSA - 011 Innkallinger og referat fra styrende organ. Styre - Landsstyre NMS

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
83/17	NMS Landsstyre	B	20.10.2017

Gjennomgang og godkjenning av referat, landsstyret oktober 2017

Saksopplysninger:

Referatet fra landsstyret sitt møte 20.-21.oktober 2017 skrives fortløpende gjennom møtet. Avslutningsvis gjennomgås referatet i fellesskap og eventuelle endringer gjøres umiddelbart slik at referatet kan godkjennes før møtet heves.

Forslag til vedtak:

Landsstyret har gått gjennom referatet.

Landsstyret godkjenner referatet fra sitt møte 20.-21.oktober 2017.

NMS Landsstyre - 83/17

NMS LS - behandling:

Vi avslutter praksisen med å godkjenne referatet i møte, og går tilbake til godkjenning pr mail.

NMS LS - vedtak:

Landsstyret vil godkjenne referatet pr mail.

I sitt møte 20.-21.oktober 2017 behandlet landsstyret sak 70-83/17.

Referatet er gjennomgått og godkjent.

Stavanger 21.oktober 2017



Helge S. Gaard - styreleder



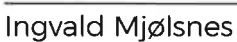
Evy Bodil Brun



Andreas Danbolt



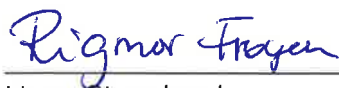
Trond Hjorteland



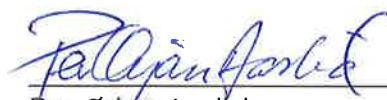
Ingvald Mjølunes



Evy Torunn Nyvoll



Hege Stensland



Per Ørjan Aaslid

